



**รายงานประจำปี**  
**การประกันคุณภาพภายใน**  
ปีการศึกษา 2557 // ปีงบประมาณ 2557

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ**



รายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายใน  
Self Assessment Report (SAR)  
ประจำปีการศึกษา 2557

โดย  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## คำนำ

รายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2557 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2557 เป็นการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาว่าหลักสูตรได้ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่อมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สาธารณชน เนื้อหาของรายงานประกอบด้วย การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยตอบสนองต่อการรายงานแก่ คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ช่วงเวลาในการรวบรวมข้อมูลรายงานเป็นช่วงปีการศึกษา 2557 (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558)

รายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายในฉบับนี้ สะท้อนให้เห็นผลการดำเนินงาน จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ที่แสดงให้เห็นถึงคุณภาพในการบริหาร การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพในรอบปีที่ผ่านมา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ  
วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
สิงหาคม 2558

# สารบัญ

หน้า

คำนำ	(2)
สารบัญ	(3)
1. ส่วนนำ SAR	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	2
1.2 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	4
1.3 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	4
1.4 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	5
1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	5
1.6 เอกลักษณะหรือวัฒนธรรมของสถาบัน	6
1.7 ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย	6
2. รายงานผลการดำเนินงาน	7
2.1 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (องค์ประกอบที่ 1: การกำกับมาตรฐาน)	8
- 1.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1	8
- 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1,2)	10
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1: การกำกับมาตรฐาน	10
2.2 หมวดที่ 2 อาจารย์ (องค์ประกอบที่ 4 : อาจารย์)	11
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	11
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์	14
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	18
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 4: อาจารย์	19
2.3 หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต (องค์ประกอบที่ 2 : บัณฑิต , องค์ประกอบที่ 3 : นักศึกษา)	20
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	20
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	21
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา	22
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	28
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	31
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 : บัณฑิต	32
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 3 : นักศึกษา	32
2.4 หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน)	33
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร	33
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	35
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน	37
- ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	50
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	58
2.5 หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 6 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)	59
- 5.1 การบริหารหลักสูตร	59
- ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	60
- สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 6 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	61

(3)

	หน้า
2.6 หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	62
- 6.1 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	62
- 6.2 การประเมินจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)	63
- 6.3 การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)	64
2.7 หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร	65
- 7.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา	65
- ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร	66
- แผนปฏิบัติการใหม่	66
2.8 แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล	67
<b>3. รายงานตาราง</b>	<b>69</b>
3.1 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับหลักสูตร	70
<b>4. แบบฟอร์มคำนวณคะแนนผลการประเมินคุณภาพ (SAR-8)</b>	<b>71</b>
<b>5. แบบฟอร์มแผน-ผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2557-2561 (SAR-9)</b>	<b>74</b>
<b>6. ภาคผนวก</b>	<b>79</b>
6.1 คำสั่งแต่งตั้ง	80

## ส่วนนำ SAR

## 1. ส่วนนำ SAR

### 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาตามองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่ การกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ภายใต้โครงสร้างการบริหารแบบ “รวมศูนย์บริการประสานภารกิจ” โดยคณบดีทำหน้าที่เป็น Academic Dean ทำหน้าที่ในการบริหารวิชาการ ภายใต้การสนับสนุนของหน่วยงานสนับสนุน วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ ซึ่งผลการดำเนินงานในภาพรวมอยู่ในระดับดี 3.23 คะแนน

#### องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ได้บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ.2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

จากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การประเมินตามองค์ประกอบนี้หลักสูตรดำเนินงานได้ครบถ้วนทั้ง 4 ข้อ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

#### องค์ประกอบที่ 2 : บัณฑิต

การดำเนินงานด้านการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด บัณฑิตจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกรับผิดชอบ มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

คุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งมีการพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำ และคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ

จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบนี้มีคะแนนประเมินเท่ากับ 3.80 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

#### องค์ประกอบที่ 3 : นักศึกษา

ความสำเร็จของการจัดการศึกษาขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่ง คือ นักศึกษา ระบบประกันคุณภาพนักศึกษา ต้องให้ความสำคัญกับการรับหรือการคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร ซึ่งต้องเป็นระบบที่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา และการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร ที่ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้การประเมินตนเองตามองค์ประกอบนี้ มีคะแนนประเมินเท่ากับ 3.67 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับดี

## องค์ประกอบที่ 4 : อาจารย์

อาจารย์เป็นปัจจัยที่สำคัญของการผลิตบัณฑิต อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบัน และของหลักสูตร และมีการส่งเสริมให้อาจารย์มีความรักในองค์กรและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ ผู้บริหารต้องมีการ กำหนดนโยบาย แผนระยะยาว และกิจกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนการกำกับดูแลและการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การวางระบบประกัน คุณภาพอาจารย์ เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นด้วยการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากร เพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร มีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทาง สาขาวิชาของหลักสูตร และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และ ความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้การประเมินตนเองตามองค์ประกอบนี้มีคะแนนประเมินเท่ากับ 2.44 คะแนน ผลการ ประเมินอยู่ในระดับปานกลาง

## องค์ประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดสอนต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้บริหารต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับกับการบริหารจัดการหลักสูตรใหม่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหาร

หลักสูตรควรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญ คือ (1) สาระของรายวิชาในหลักสูตร (2) การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการเรียนการสอน (3) การประเมินผู้เรียน ระบบประกันคุณภาพในการดำเนินการหลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตร การเรียนการ สอน และการประเมินผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ตัวบ่งชี้ใน การประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งการวางระบบผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์และมีคุณสมบัติเหมาะสมใน การพัฒนานักศึกษาให้เต็มศักยภาพ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

จากการดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้การประเมินตนเองตามองค์ประกอบนี้มีคะแนนประเมินเท่ากับ 3.25 คะแนน ผลการ ประเมินอยู่ในระดับดี

## องค์ประกอบที่ 6 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการดำเนินการบริหารหลักสูตร จะต้องมีปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วย ความ พร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำวิจัย อุปกรณ์

การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้การประเมินตนเองตามองค์ประกอบนี้มีคะแนนประเมินเท่ากับ 3.00 ผลการประเมินอยู่ใน ระดับปานกลาง



## 1.2 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดตั้งขึ้นตามการปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2551 ซึ่งหลักสูตรมีการดำเนินการปรับปรุง โดยได้รับความเห็นชอบตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2548 ซึ่งได้ดำเนินการใช้หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งแรกในปีการศึกษา 2548 ซึ่งฉบับดังกล่าวได้ดำเนินการใช้ในปีการศึกษา 2551-2554 และได้มีการปรับปรุงในครั้งที่ 2 โดยได้รับความเห็นชอบตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2554 ซึ่งในฉบับดังกล่าวนี้ได้ดำเนินการใช้ในปีการศึกษา 2555-2559

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีลักษณะ บูรณาการศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งกลุ่มวิชาชีพอิงทางคอมพิวเตอร์เป็น 3 กลุ่มคือ กลุ่มวิชาพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มวิชาระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ และกลุ่มวิชาธุรกิจสารสนเทศ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานภายใต้โครงสร้างการบริหาร แบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ โดยมีการจัดกลุ่มของศาสตร์ที่ใกล้เคียงกันไว้ในคณะเดียวกัน เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ และพัฒนาจุดเด่นทางวิชาการ โดยมีคณบดีทำหน้าที่เป็น Academic Dean ทำหน้าที่ในการบริหารงานด้านวิชาการเพื่อนำคณะไปสู่ความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยมีประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้กำกับคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 6 ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## 1.3 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

### ปรัชญา

ปรัชญาของหลักสูตรธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ เป็นหลักสูตรผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาธุรกิจ มีทักษะในการค้นคว้า การวิเคราะห์ วิจัย มีทักษะความสามารถในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้ทันต่อความรู้และพัฒนาตนเองให้ทันต่อความก้าวหน้าของวิทยาการใหม่ๆและการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคมโลก

โดยมีปณิธาน เป้าหมาย คือ

1. หลักสูตรสามารถตอบสนองความต้องการขององค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการพัฒนาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หลักสูตรสามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. หลักสูตรสามารถแก้ปัญหาความขาดแคลนของบุคลากรในวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่นธุรกิจสารสนเทศ และธุรกิจซอฟต์แวร์ เป็นต้น

### วิสัยทัศน์

หลักสูตรธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถประยุกต์เข้าสู่ภาคธุรกิจได้อย่างบูรณาการและสมดุล

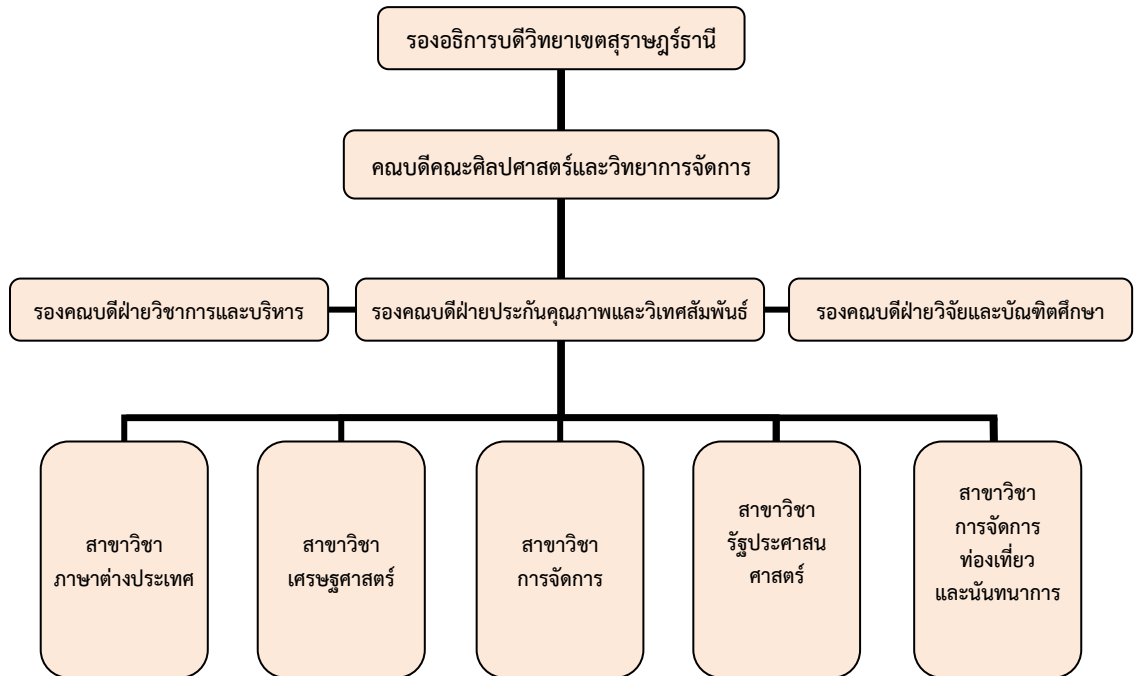
### ค่านิยม

เรียนรู้ร่วมกัน สร้างสรรค์ปัญญา มีคุณค่าต่อสังคม ใฝ่เรียนรู้ที่ทำงาน ธรรมาภิบาลมั่นคง

## ความสามารถพิเศษ

บูรณาการศาสตร์ทางการจัดการ ภาษา และธุรกิจได้ บุคลากรใช้ภาษาต่างประเทศได้หลากหลาย

### 1.4 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร



รูป 1 โครงสร้างคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

### 1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อผลิตบัณฑิตมีความเข้าใจสภาพธุรกิจ และสามารถสร้าง ธุรกิจขึ้นเอง มีวิสัยทัศน์ สามารถนำวิทยาการและเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ พัฒนาและปรับตัวเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของโลก และสามารถค้นคว้าวิจัยในด้านการบริหารจัดการธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ภูมิภาค โดยแบ่งกลุ่มวิชาออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- 1) กลุ่มวิชาพาณิชยอิเล็กทรอนิกส์
- 2) กลุ่มวิชาระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ
- 3) กลุ่มวิชาธุรกิจสารสนเทศ

เพื่อรองรับกลุ่มอาชีพ

- ประกอบธุรกิจส่วนตัว เช่น ธุรกิจด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ ธุรกิจด้านกราฟิกและมัลติมีเดีย
- ธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนา Mobile Programming
- ธุรกิจด้านเว็บไซต์
- ธุรกิจภาครัฐและเอกชน เช่น Programming, System Analysis, Computer Graphic Designer, Computer Multimedia Designer, IT Project Designer,
- ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

## 1.6 เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของสถาบัน

มีจิตสาธารณะ มีความเอื้ออาทรต่อกัน ร่วมสร้างสรรค์งานวิจัย

## 1.7 ระบบประกันคุณภาพ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ดำเนินงานภายใต้ระบบรวมศูนย์บริการประสานภาระกิจ ซึ่งการดำเนินงานประกันคุณภาพมีคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีเป็นผู้กำหนดแนวทางและนโยบาย โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยงคณะฯ เป็นผู้ดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและวิทยาเขต ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการประกันคุณภาพและบริหารความเสี่ยง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ            | ที่ปรึกษา           |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริหาร                   | ที่ปรึกษา           |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา                | ที่ปรึกษา           |
| 2. รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและวิเทศสัมพันธ์       | ประธานคณะกรรมการ    |
| 3. หัวหน้าสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ                  | กรรมการ             |
| 4. หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์                     | กรรมการ             |
| 5. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ                       | กรรมการ             |
| 6. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวและนันทนาการ | กรรมการ             |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์                | กรรมการ             |
| 8. ผู้บริหารงานด้านประกันคุณภาพ (QMR)             | กรรมการ             |
| 9. นางสาวจรรุวรรณ จันทวงศ์                        | กรรมการและเลขานุการ |

## รายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2558  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ประจำปีการศึกษา 2557 วันที่รายงาน 14 สิงหาคม 2558

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25510101105159 ระดับปริญญาตรี

ตารางที่ 1.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์ ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์ - ตามเกณฑ์ (✓) - ไม่ได้ตามเกณฑ์ (✗)
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกัน คุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	✓

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1, 2, 11, 12 (จำนวน 4 ข้อ)

ได้มาตรฐาน

ไม่ได้มาตรฐาน เพราะ.....

ตารางที่ 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2)

ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อตาม มคอ. 2 และเลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ รายชื่อปัจจุบัน และเลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สาขาวิชาตรงกับสาขาที่เปิดสอนตรง
1 นางสาวปิยนฎ คงทิม 1-8014-00021-06-6	1 นางสาวณัฐพร ทองศรี 5-8013-00029-61-1	วท.ม./วิทยาการคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ / 2555	✓
2 นางสาวณัฐพร ทองศรี	2 ดร.วิศิษฎ์ ลิ้มพัฒนสิริ* 3-8499-00218-73-3	Ph.D./Engineering/ /2556	✓
3 นางสาวศิวภา พงศ์คณี 3-9099-00228-94-1	3 ดร.ภัทรภาพร วรินทร์เวช* 3-8099-00065-09-1	Ph.D./Computer Science /2556	✓
4 ดร.นนทิภัก เพียรโรจน์	4 ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ* 3-9098-00085-76-5	Ph.D./Informatics /2557	✓
5 นายสุวัฒน์ จุฑาพถุณี	5 นายสุวัฒน์ จุฑาพถุณี	วท.ม./วิทยาการเชิงคำนวณ/2552	✓

หมายเหตุ \* หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ครบ  ไม่ครบ

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

1) เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ป.โทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง ผศ.ขึ้นไปในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เพราะ.....

เกณฑ์ข้อ 11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2554

2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2560

ปัจจุบันหลักสูตรยังอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด

ปัจจุบันหลักสูตรถือว่าล้าสมัย

เกณฑ์ข้อ 12 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (อ้างอิงตารางที่ 4.5)

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ข้อ 12

- ผ่าน เพราะดำเนินงานผ่านทุกข้อ
- ไม่ผ่าน เพราะดำเนินงานไม่ผ่านข้อ.....

## หมวดที่ 2 อาจารย์

### (องค์ประกอบที่ 4)

#### อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและการพัฒนาอาจารย์

อธิบายกระบวนการและผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 2.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 4.1

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ
- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร - ระบบการบริหารอาจารย์ - ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและระบบการบริหารอาจารย์</b></p> <p>วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2559) โดยการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อสะท้อนภาระงานในปัจจุบัน และทิศทางการพัฒนาหน่วยงานในอนาคต โดยมีการทบทวนแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี เป็นประจำทุกปี (ดำเนินการโดยวิทยาเขต)</p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>การสรรหาอาจารย์โดยวิธีการคัดเลือก หลักสูตรฯจะเกี่ยวข้องในขั้นตอน ดังนี้ (รายละเอียดตาม Flowchart และบันทึกข้อความการกำหนดคุณสมบัติฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- กำหนดคุณสมบัติของการคัดเลือกอาจารย์</li><li>- การแต่งตั้งอาจารย์ในหลักสูตรเป็นคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก</li><li>- พิจารณาคณะกรรมการผู้สมัครเพื่อเรียกสอบสัมภาษณ์</li><li>- กรรมการการสอบคัดเลือก</li></ul> <p><b>ระบบและกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</b></p> <p>มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกในการดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยการเสนอแต่งตั้งให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรและคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และในทุกปีการศึกษาจะมีการทบทวนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งในระหว่างปีการศึกษามีอาจารย์ลาออก มีอาจารย์ลาศึกษาต่อ หรือไม่เพื่อให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบถ้วนทุกปีการศึกษา (ระดับหลักสูตรมีการประชุมหลักสูตรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 1 ท่าน คือ ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ (รายงานการประชุมครั้งที่ 6/2557))</p> <p>ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรตามขั้นตอนดังนี้</p> <p>เสนอคณะกรรมการประจำคณะ พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>เสนอคณะกรรมการวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี อนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	



ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ
	<p>เสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>เสนอ สกอ.รับทราบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรภายใน 30 วัน หลังจากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ</p> <p><b>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ โดย ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· สนับสนุนทุนพัฒนาอาจารย์ เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก</li> <li>· สนับสนุนงบประมาณการทำวิจัย รายละเอียด <a href="http://www.rdo.psu.ac.th">www.rdo.psu.ac.th</a></li> <li>· สนับสนุนงบประมาณเพื่อให้บุคลากรพัฒนาความรู้ ในศาสตร์ที่สนใจ หรือที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ในทุกปี โดยสนับสนุนงบประมาณ คนละ 11,000 บาท/ปี หากศาสตร์ หรือประเด็นความรู้ที่บุคลากรไปศึกษาต่อ หรืออบรมมีความน่าสนใจ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ สู่บุคลากรท่านอื่นได้ ทางคณะ/หน่วยงาน จะดำเนินการผลักดันเข้าสู่กระบวนการของการจัดการความรู้ (KM) เพิ่มเติมอีกด้วยนอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้บุคลากรได้ทราบถึงขั้นตอน และแนวทางต่างๆ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ผ่านโครงการพัฒนาบุคลากร อาทิ</li> <li>· โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาอาจารย์ใหม่</li> <li>· โครงการการเขียนผลงานทางวิชาการ</li> <li>· โครงการที่เน้นทางด้าน การเรียน การสอน</li> </ul> <p>ทั้งนี้ การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ทางด้านวิชาชีพ นั้น จะถูกกำหนด จาก การระเบียบของมหาวิทยาลัย ในเรื่องของการประเมินผลการปฏิบัติงาน และ เรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีกรอบของระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ อย่างชัดเจน โดยคณะและหน่วยงานจะส่งเสริม ให้เกิดกระบวนการอยู่เป็น ระยะเวลา</p> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทาง</b></p> <p><b>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและระบบการบริหาร อาจารย์</b></p> <p>มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ, มีการประเมินกระบวนการ ดังนี้</p> <p>ในแผนอัตรากำลังระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2559) หลักสูตรฯ ได้รับอนุมัติกำหนดกรอบตำแหน่งอาจารย์ ทางด้านธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 อัตรา ในปี 2556 และ 2558</p> <p>ในปี 2557 ที่ผ่านมา ไม่มีการรับอาจารย์ใหม่แต่มีการดำเนินการแต่งตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมหารือเพื่อทบทวนรายชื่ออาจารย์ ประจำหลักสูตรและจัดทำตารางเปรียบเทียบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เดิมและรายชื่อพร้อมคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ที่ขอเปลี่ยนแปลง (รายงาน</li> </ol>	

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ				
	<p>การประชุมครั้งที่ 6/2557 และเอกสารการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา ITB หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)</p> <p>2. เสนอวาระการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกรรมการประจำคณะมีการให้ความเห็นเพิ่มเติมในการตรวจทานคุณวุฒิของอาจารย์ให้มีความถูกต้อง(รายงานการประชุมครั้งที่ 6/2557)</p> <p>3. เสนอวาระการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้คณะกรรมการวิชาการวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเสนอและมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปีและให้ตรวจทานคุณวุฒิของอาจารย์บางท่าน</p> <p>4. เสนอวาระการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้คณะกรรมการสภาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีอนุมัติ โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรตามเสนอ</p> <p>5. เสนอวาระการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบการอนุมัติ และเสนอ สกอ.</p> <p><b>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p>โครงการพัฒนาบุคลากร จะดำเนินการตามขั้นตอน และแผน ที่ได้กำหนดไว้ในปฏิทินโครงการ ยกเว้นในบางโครงการที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง กำหนดการหรือโครงการเนื่องจากอาจมีโครงการหรือประเด็นที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาบุคลากรอย่างเร่งด่วน ซึ่งในการจัดโครงการแต่ละโครงการ จะคำนึงถึงความสำคัญ ในการพัฒนาตัวบุคลากร นอกจากนี้ การพัฒนาตนเองของบุคลากร จะพิจารณาตามความต้องการของบุคลากรและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถนำมาใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด หากศาสตร์ หรือประเด็นความรู้ที่บุคลากรไปศึกษาต่อ หรืออบรมมีความน่าสนใจ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ สู่บุคลากรท่านอื่นได้ ทางคณะ/หน่วยงาน จะส่งเสริมกระบวนการเผยแพร่ความรู้ เพิ่มเติมด้วย</p> <p>ในปี 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมการอบรมอะไรบ้าง (ต้องได้รับการอบรมอย่างน้อยคนละ 2 ครั้งต่อปีการศึกษา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)</p> <table border="1" data-bbox="435 1659 1273 2033"> <thead> <tr> <th data-bbox="435 1659 710 1704">อาจารย์</th> <th data-bbox="710 1659 1273 1704">การอบรม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="435 1704 710 2033">ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ</td> <td data-bbox="710 1704 1273 2033">           1. Research Lunch Talk: เขียนอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์            2. Research Lunch Talk 2: การตีพิมพ์วารสาร TCI            3.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558            4. โครงการอบรมเทคนิคการเขียนโครงการเสนอ สกอ. หัวข้อ "การขออนุมัติวิจัยเชิงพื้นที่ และการให้คำปรึกษาเชิงลึกโครงการวิจัย" โดย ศ.ดร.อารี วิบูลย์พงศ์ และ         </td> </tr> </tbody> </table>	อาจารย์	การอบรม	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	1. Research Lunch Talk: เขียนอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์ 2. Research Lunch Talk 2: การตีพิมพ์วารสาร TCI 3.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 4. โครงการอบรมเทคนิคการเขียนโครงการเสนอ สกอ. หัวข้อ "การขออนุมัติวิจัยเชิงพื้นที่ และการให้คำปรึกษาเชิงลึกโครงการวิจัย" โดย ศ.ดร.อารี วิบูลย์พงศ์ และ	
อาจารย์	การอบรม					
ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	1. Research Lunch Talk: เขียนอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์ 2. Research Lunch Talk 2: การตีพิมพ์วารสาร TCI 3.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 4. โครงการอบรมเทคนิคการเขียนโครงการเสนอ สกอ. หัวข้อ "การขออนุมัติวิจัยเชิงพื้นที่ และการให้คำปรึกษาเชิงลึกโครงการวิจัย" โดย ศ.ดร.อารี วิบูลย์พงศ์ และ					

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน		เอกสารประกอบ
		ผู้ทรงคุณวุฒิ สกว. ในวันที่ 12-13 ก.พ. และ 26 -27 ก.พ. 2558	
	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	1. Research Lunch Talk: เขียนอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์ 2. Research Lunch Talk 2: การตีพิมพ์วารสาร TCI 3. Research Lunch Talk3: แบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยปริญาตรี การดูแลนักศึกษา และการเผยแพร่ผลงานวิจัย	
	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	1.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558	
	อ.ณัฐพร ทองศรี	1. Research Lunch Talk: เขียนอย่างไรให้ได้ตีพิมพ์ 2. Research Lunch Talk 2: การตีพิมพ์วารสาร TCI 3. Research Lunch Talk3: แบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยปริญาตรี การดูแลนักศึกษา และการเผยแพร่ผลงานวิจัย 4.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558	
	นายสุวัฒน์ จุฑาพุดม์	1.โครงการ “เทคนิคการวัดและประเมินผลการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” วันที่ 3-5 พฤษภาคม พ.ศ. 2558	
	<p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินงาน</b></p> <p>ในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร จะมีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน และได้สำรวจความต้องการของบุคลากร ในหัวข้อที่มีความสนใจ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น ในการขอกำหนดงบประมาณ ในการจัดโครงการในปีถัดไป นอกจากนี้ ยังได้นำผลการประเมินการปฏิบัติงาน ในส่วนของระดับสมรรถนะ (Competency) ที่บุคลากร มีช่องว่างสมรรถนะ นำมาใช้ในการกำหนดการของงบประมาณเพื่อจัดโครงการอีกด้วย</p> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</b></p> <p>ไม่มี</p>		

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
2 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์

4.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกอย่างน้อยร้อยละ 20 (ดูเพิ่มเติมจาก ตารางที่ 1.2)

จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	5	คน
จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	3	คน
สัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกร้อยละ	60	
คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ 20 คิดเป็น 5 คะแนน)	5	คะแนน

### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 60	ร้อยละ 60	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 60	ร้อยละ 60	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

4.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อยร้อยละ 60 (ดูเพิ่มเติมจาก ตารางที่ 1.2)

จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	5	คน
จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	0	คน
สัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ	0	
คะแนนที่ได้รับ (ร้อยละ 60 คิดเป็น 5 คะแนน)	0	คะแนน

### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
-	0	0 คะแนน	-

### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
-	0	0 คะแนน	-

4.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อยร้อยละ 10 (ดูเพิ่มเติมจาก ตารางที่ 2.2)

ตารางที่ 2.2 ตารางสรุปผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1. บทความวิจัย/บทความวิชาการที่ลงตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.20)	0
2. บทความวิจัย/บทความวิชาการที่ลงตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.40)	1
3. บทความวิจัย/บทความวิชาการที่ลงตีพิมพ์ในวารสารฐาน TCI กลุ่ม 2 (ค่าน้ำหนัก 0.60)	0
4. บทความวิจัย/บทความวิชาการที่ลงตีพิมพ์ในวารสารฐาน TCI กลุ่ม 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)	0
5. บทความวิจัย/บทความวิชาการที่ลงตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติตามประกาศ กพอ. (ค่าน้ำหนัก 1.00)	0
6. ผลงานวิจัยที่ได้รับการว่าจ้างจากหน่วยงานระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	0
7. ตำราวิชาการที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	0
ค่าน้ำหนักคะแนนผลงานทางวิชาการรวม	0.40
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	5
ค่าถ่วงน้ำหนักคะแนนผลงานทางวิชาการ	0.08
คะแนนผลงานทางวิชาการ (คะแนน 0.20 คิดเป็น 5 คะแนน)	2

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 5	ร้อยละ 8	2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 5	ร้อยละ 8	2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

## ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

### ตารางที่ 2.3 ตารางสรุปผลที่เกิดกับอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
- การคงอยู่ของอาจารย์ - ความพึงพอใจของอาจารย์	2) มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ <b>-การคงอยู่ของอาจารย์</b> อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบโดยตลอด ไม่มีอาจารย์ลาออก <b>-ความพึงพอใจของอาจารย์</b> ได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรพบว่ามีความพึงพอใจในระดับปานกลาง 3.34 คะแนน (เต็ม 5 คะแนน) 3) มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง มี 4) มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง ไม่มี 5) มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง ไม่มี

#### ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการประเมินของคณะกรรมการปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 4 : อาจารย์

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
4.1	2 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน
4.2			2.33 คะแนน
4.2 (1)	ร้อยละ 60	ร้อยละ 60	5 คะแนน
4.2 (2)	-	0	0 คะแนน
4.2 (3)	ร้อยละ 5	ร้อยละ 8	2 คะแนน
4.3	1 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน



หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต  
(องค์ประกอบที่ 2, 3)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ตารางที่ 3.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.1

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. บัณฑิตที่จบการศึกษาทั้งหมด	71
2. จำนวนบัณฑิตที่ดำเนินงานทำและประกอบอาชีพอิสระ	45
3. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต	38
4. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับจากการประเมินผู้ใช้บัณฑิต ต่อจำนวนบัณฑิตที่จบการศึกษาทั้งหมด (อย่างน้อยร้อยละ 20)	53.52
5. ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5 )	4.03

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
3.50 คะแนน	4.03 คะแนน	4.03 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
3.50 คะแนน	4.03 คะแนน	4.03 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ไ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

ตารางที่ 3.2 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 2.2 (Job56summary)

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	71	100
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	63	95.77
3. จำนวนบัณฑิตที่ไ้ทำงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	42	59.15
4. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	3	4.23
5. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	1	1.41
6. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	0	0
7. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	4	5.63
8. จำนวนบัณฑิตที่ไ้ทำงานทำหลังสำเร็จการศึกษา บวก จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ(3+4)	45	71.43

หมายเหตุ : อ้างอิง job.psu.ac.th

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 80	ร้อยละ 71.43	3.57 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 80	ร้อยละ 71.43	3.57 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

## ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ตารางที่ 3.3 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 3.1 (มีเอกสารแนบ)

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
<p>- ก า ร ร ับ นักศึกษา</p>	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษา</b>                      วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีดำเนินการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีในแต่ละปีการศึกษาอย่างมีระบบ โดยกระบวนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีแบ่งออกได้เป็น 3 ระบบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบโครงการรับตรง/โควตาพิเศษที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยคณะฯ มีส่วนร่วมใน การกำหนดคุณสมบัติทางการศึกษา องค์กรประกอบ ชุดวิชาที่ใช้ในการคัดเลือก ค่าน้ำหนักเกณฑ์ขั้นต่ำแต่ละวิชา และจำนวนรับเพื่อการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าศึกษา และดำเนินการในส่วนของการสอบสัมภาษณ์</li> <li>2. ระบบการรับบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง (Admissions) ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินการตามระบบและกลไกของสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) โดยคณะฯ มีส่วนร่วมในลักษณะเดียวกันกับระบบโครงการรับตรง/โควตาพิเศษที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ</li> <li>3. ระบบโครงการที่วิทยาเขตดำเนินรับสมัคร (โดยวิธีพิเศษ)                         <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1)งานนโยบายและแผนกำหนดแผนการรับนักศึกษา และสัดส่วนการรับนักศึกษาใหม่ของแต่ละวิธีรับ</li> <li>3.2) รับนักศึกษาใหม่เสนอโครงการคัดเลือกนักเรียนวิธีพิเศษให้คณะทั้งสองคณะพิจารณาในส่วนของหลักเกณฑ์ คุณสมบัติเฉพาะแต่ละสาขาวิชา จำนวนรับนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา</li> <li>3.3) รับนักศึกษาใหม่ดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนในแต่ละโครงการ</li> </ol> </li> </ol> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หลักสูตรมีส่วนร่วมการกำหนดคุณสมบัติการรับนักศึกษาใหม่หลักสูตรธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้งานรับศึกษานำไปดำเนินงานรับนักศึกษาต่อไป (รายงานการประชุมครั้งที่ 6/2557)</li> <li>-หลักสูตรเสนอชื่ออาจารย์เพื่อเป็นกรรมการคัดเลือกนักศึกษาในโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการตั้งใจดีมีที่เรียน (บันทึกข้อความเสนอชื่อคณาจารย์เพื่อดำเนินงานโครงการคัดเลือกนักศึกษา)</li> <li>-กำหนดอาจารย์เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นักเรียน</li> </ul> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษา</b>                      การรับนักศึกษาประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบโครงการรับตรงที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ และระบบการรับบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง (Admissions)                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 งานรับศึกษานำข้อมูลคุณสมบัติทางการศึกษา องค์กรประกอบ ชุดวิชาที่ใช้ในการคัดเลือก ค่าน้ำหนักเกณฑ์ขั้นต่ำแต่ละวิชา และจำนวนรับเพื่อการพิจารณาคัดเลือก จากงานรับนักศึกษา (ส่วนกลาง) เสนอคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรพิจารณาทบทวนการดำเนินงานและยืนยัน</li> </ol> </li> </ol>

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	<p>เกณฑ์ดังกล่าว หลังจากการพิจารณาเสร็จสิ้น งานรับนักศึกษาจะดำเนินการนำข้อมูลถึงงานรับนักศึกษา (ส่วนกลาง)</p> <p>1.2 งานรับนักศึกษา (ส่วนกลาง) ดำเนินการตามขั้นตอนการสอบคัดเลือกและประกาศผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</p> <p>1.3 งานรับนักศึกษาประสานหลักสูตรเพื่อพิจารณาเสนอตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตรทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการสอบสัมภาษณ์ เพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ พร้อมประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก</p> <p>2. ระบบโครงการที่วิทยาเขตดำเนินรับสมัคร (โดยวิธีพิเศษ)</p> <p>2.1 งานนโยบายและแผนกำหนดแผนการรับนักศึกษา และสัดส่วนการรับนักศึกษาใหม่ของแต่ละวิธีรับ</p> <p>2.2 รับนักศึกษาใหม่เสนอโครงการคัดเลือกนักเรียนวิธีพิเศษให้คณะทั้งสองคณะพิจารณาในส่วนของหลักเกณฑ์ คุณสมบัติเฉพาะแต่ละสาขาวิชา จำนวนรับนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา โดยในปีการศึกษา 2557 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มีโครงการพิเศษ จำนวน 4 โครงการ ประกอบด้วย โครงการเยาวชนร่วมศรัทธา โครงการตั้งใจดีมีที่เรียน โครงการเพชรนครินทร์ โครงการเส้นทางอาชีพสู่รั้วสงขลานครินทร์</p> <p>2.3 รับนักศึกษาใหม่จัดทำประกาศรับสมัครนักศึกษา โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาโดยวิธีพิเศษ พร้อมประชาสัมพันธ์การรับสมัครตามไปโรงเรียนต่างๆทั่วประเทศและดำเนินการโรดโชว์ไปยังโรงเรียนต่างๆในภาคใต้ด้วย พร้อมดำเนินการรับสมัคร</p> <p>2.4 รับนักศึกษาใหม่ประสานคณะเพื่อพิจารณาเสนอตัวแทนอาจารย์แต่ละสาขาวิชาหน้าที่เป็นอนุกรรมการสอบสัมภาษณ์และกลั่นกรองคุณสมบัติ เพื่อดำเนินการสัมภาษณ์และกลั่นกรองคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ และสอบวัดความรู้ (โครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โครงการเส้นทางอาชีพสู่รั้ว สงขลานครินทร์) พร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์แต่ละโครงการ</p> <p>2.5 ดำเนินการสอบสัมภาษณ์นักเรียนแต่ละโครงการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษา โดยวิธีพิเศษ โดยผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ต้องไปตรวจสุขภาพตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยเพื่อนำมาในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย</p> <p>2.6 ผู้ผ่านคัดเลือกยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา โดยรับนักศึกษาใหม่ นำข้อมูลการรับนักศึกษาส่งงานรับนักศึกษา (ส่วนกลาง) เพื่อดำเนินการตัดสินใจการรับระบบกลาง (Admissions) และส่งให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>หลักสูตรได้กำหนดหลักเกณฑ์แนวทางการรับนักศึกษาในปี 2557 ซึ่งผลที่ได้พบว่าจำนวนรับที่กำหนดไว้ตามแผน คือ 120 คน สามารถรับนักศึกษาได้จำนวน 104 คน (สถิตินักศึกษา 2556-2557) ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินงานการรับนักศึกษา</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2557 งานรับนักศึกษาใหม่ได้สรุปจำนวนนักศึกษาที่ยืนยันสิทธิ์ให้ทางผู้บริหารและคณะทราบ โดยทางหลักสูตรมีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน ดังนั้นจะใช้กระบวนการเรียกสัมภาษณ์นักเรียนในโครงการ 14 วัตถุประสงค์ หรือ แอดมิชชั่น เพิ่มจากจำนวนที่ประกาศไว้</p>

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน								
	<p>เพื่อให้ได้นักศึกษาครบตามแผนการรับนักศึกษา งานรับนักศึกษาใหม่ประเมินผลการรับนักศึกษาใหม่ โดยใช้สถิติการเปรียบเทียบจำนวนการรับนักศึกษาที่รับได้ กับแผนการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2557 ได้ผลดังตาราง</p> <table border="1" data-bbox="400 409 1394 510"> <thead> <tr> <th>สาขาวิชา</th> <th>เป้ารับ</th> <th>รวมยืนยันสิทธิ์</th> <th>ร้อยละของแผน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ</td> <td>120</td> <td>104</td> <td>86.67</td> </tr> </tbody> </table> <p>นอกจากนี้ หลักสูตรทำงานร่วมกับงานรับศึกษา วิทยาเขต เมื่อจำนวนรับนักศึกษาที่ได้รับมาไม่ตรงกับแผนการรับนักศึกษาที่ได้วางไว้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งอาจารย์ในหลักสูตร ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ เป็นอนุกรรมการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ มีส่วนร่วมในการเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ประจำปี 2558 (รายละเอียดตามเอกสารแต่งตั้งอนุกรรมการประชาสัมพันธ์)</li> <li>- โครงการ RoadShow (รูปภาพ)</li> <li>- หลังกระบวนการรับนักศึกษา หลักสูตรทบทวนกระบวนการและจำนวนการรับนักศึกษา ซึ่งพบว่าไม่เป็นตามเป้าหมายดูข้อมูลได้จากสถิตินักศึกษาปี 2556-2557 ดังนั้นได้ดำเนินการพิจารณาปรับเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ของคณะฯ (บันทึกข้อความเพื่อพิจารณาปรับเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ของคณะฯ)</li> </ul> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษาตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</b></p> <p>งานรับนักศึกษาใหม่นำผลการประเมินการดำเนินการรับนักศึกษา แจ้งให้คณะทราบถึงจำนวนผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2557 พบว่าสาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศรับนักศึกษาได้ต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษา ดังนั้น ทางหลักสูตรและงานรับนักศึกษาใหม่ ได้ร่วมกับงานประชาสัมพันธ์ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามโรงเรียนต่างๆในภาคใต้เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้ทราบถึงสาขาวิชาต่างๆของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี พร้อมกับไปรับสมัครนักศึกษาด้วยเมื่อไปประชาสัมพันธ์ตามโรงเรียนเพื่อเป็นกลยุทธ์ในการรับสมัครนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาครบตามแผนการรับนักศึกษา รวมทั้งรับนักศึกษาใหม่จะรายงานจำนวนนักเรียนที่ยืนยันสิทธิ์ในแต่ละโครงการให้คณะทราบอยู่เรื่อยๆ เมื่อมีการรับสมัครนักเรียนในแต่ละโครงการ และแต่ละวิธีการคัดเลือกด้วยเพื่อให้คณะได้ทราบจำนวนนักเรียนที่ยืนยันสิทธิ์ที่เป็นข้อมูลปัจจุบัน</p> <p><b>5) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา และอธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษาตามผลการประเมิน</b> ไม่มี</p> <p><b>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี (การรับนักศึกษา )หากพบว่าระบบ กลไก หรือแนวทางการรับนักศึกษา ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</b> ไม่มี</p>	สาขาวิชา	เป้ารับ	รวมยืนยันสิทธิ์	ร้อยละของแผน	ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ	120	104	86.67
สาขาวิชา	เป้ารับ	รวมยืนยันสิทธิ์	ร้อยละของแผน						
ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ	120	104	86.67						

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
<p>- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p>	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</b>  งานพัฒนานักศึกษาที่การแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา 2557 และนัดประชุมคณะกรรมการโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี (หลักฐานอ้างอิง : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการจัดโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา 2557</p> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</b>  ประชุมคณะกรรมการโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี นำผลการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงในการจัดกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข นักศึกษาสามารถปรับตัวในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนแปลงจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาสู่อุดมศึกษามีแนวคิดในการบริหารจัดการตนเองสำหรับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย มีความภาคภูมิใจและมีความประทับใจในการเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ เกิดจิตสำนึกร่วมกันต่อมหาวิทยาลัยและพร้อมที่จะสืบสานสิ่งที่ดีงามต่อไป และปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นจนนำไปสู่การประยุกต์ใช้กับการศึกษาเล่าเรียน หลักฐานอ้างอิง : โครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  หลักสูตรดำเนินการเตรียมความพร้อมเพิ่มเติมจากที่วิทยาเขตและคณะดำเนินการ ได้แก่  -โครงการนักศึกษาชั้นปีที่ 1 พบอาจารย์ที่ปรึกษา (รายละเอียดรายงานสรุปโครงการนักศึกษาพบที่ปรึกษา)  -โครงการเตรียมความพร้อมฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ “แรกพบศรีตรังช่อใหม่ ลูกพระบิดา ข้าภูมิใจ” ในวันพุธที่ 29 กรกฎาคม 2558 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องจัดแสดงนิทรรศการนวัตกรรมสร้างสรรค์การเกษตรครบวงจร ชั้น 2 (ด้านบน ลานวิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี) (เอกสารโครงการเตรียมความพร้อม)</p> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</b>  สรุปผลการประเมินโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ผลการประเมินระดับความคาดหวังที่ต้องการรับรู้ ต้องการศึกษารายละเอียด ต้องการทราบต้องการคำแนะนำ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกประเด็น <b>อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยรวม 3.81</b>  (หลักฐานอ้างอิง : สรุปผลการประเมินโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี)</p>

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	<p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</b>  หลักจากเสร็จสิ้นโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ได้มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2556 และนำผลการประเมินปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2557 ดังนี้ ปรับช่วงระยะเวลาในการจัดกิจกรรมให้น้อยเน้นกิจกรรมที่ทำให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้เรียนรู้จักกันมากขึ้น เน้นในเรื่องของ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ แนวปฏิบัติความสำคัญของระบบทรานสคริปกิจกรรมฯ ประเภทและด้านของกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโครงสร้าง 17 กิจกรรม 100 ชั่วโมง และระเบียบวินัยนักศึกษาและวินัยหอพักที่จำเป็นในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ลักษณะความผิด กระบวนการ ตลอดจนลักษณะโทษในความผิดต่างๆ ประกอบกับการเสนอนิยามวินัยตัวอย่าง ผลงานกิจกรรมของรุ่นพี่ในรูปแบบวีดีโอ รูปภาพ เกมส์ สันทนาการ เปิดโอกาสให้ซักถามในประเด็นที่อยากทราบ (หลักฐานอ้างอิง : รายงานประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2557)</p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b>  มีส่วนร่วมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนในการเรียนฯปี 2558 (รายงานการประชุมหลักสูตร 2/2558, คำสั่งแต่งตั้ง, รูปภาพวันจัดกิจกรรม) มีกระบวนการดังนี้  ประชุมหารือเพื่อเตรียมโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2558 เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการโครงการเตรียมความพร้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2558 (คณะ)  จัดกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมระดับหลักสูตร</p> <p><b>5) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา และอธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาตามผลการประเมิน</b>  ไม่มี</p> <p><b>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี (การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา )หากพบว่า ระบบ กลไก หรือแนวทางการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</b>  ไม่มี</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	4 ข้อ	4 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	4 ข้อ	4 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



## ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

อธิบายกระบวนการและผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 3.4 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 3.2

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
- การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</b></p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>หลักสูตรมีการควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 โดยกำหนดให้อาจารย์รับผิดชอบและคำปรึกษาแนะแนวนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 จนจบการศึกษา เพื่อให้การดูแลนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (รายงานการประชุม 2/2558 และคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา)</li><li>-กำหนดช่องทางการให้คำปรึกษาและดูแลนักศึกษาโดยให้อาจารย์ทุกท่านกำหนดช่วงเวลาให้ชัดเจนและให้แสดงในตารางสอนและมคอ 3</li><li>-วางแผนเพื่อกำหนดกิจกรรมดูแลและให้คำปรึกษานักศึกษา (รายงานการประชุม 2/2558)</li></ul> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</b></p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-อาจารย์กำหนดเวลาให้คำปรึกษาตามเวลาที่กำหนดไว้ใน มคอ 3 และตารางสอน (รายงานการประชุม 6/2557)</li><li>-หลักสูตรกำหนดกิจกรรมโครงการพบที่ปรึกษาชั้นปีที่ 1-4 (รายงานสรุปผลโครงการนักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2_2557)</li></ul> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</b></p> <p>หลักสูตรฯ ทบทวนการดูแลและให้คำปรึกษากับนักศึกษาพบว่าจำนวนนักศึกษาที่มาขอคำปรึกษาตามเวลาที่กำหนดไว้มีจำนวนน้อย เนื่องจากนักศึกษากับอาจารย์มีเวลาว่างไม่ตรงกัน และการติดต่อสื่อสารเรื่องต่างๆระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ทำได้ช้า ดังนั้นหลักสูตรจึงเพิ่มช่องทางหรือกิจกรรมที่สามารถแก้ปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นได้ (รายงานการประชุม 6/2557)</p> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรีตามผลการประเมิน</b></p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>พัฒนากระบวนการดูแลให้คำปรึกษากับนักศึกษาทุกชั้นปี มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบกิจกรรมและช่องทางการติดต่อ ดังนี้ เพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาผ่าน social media</p>

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	<p>โดยสร้างกลุ่มการให้คำปรึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 – 4 ด้วย facbook (รายงานการประชุม 1-2/2558 และการให้คำปรึกษาผ่าน facebook ผ่าน <a href="https://www.facebook.com/groups/788109981212197/">https://www.facebook.com/groups/788109981212197/</a>)</p> <p>5) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา และอธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรีตามผลการประเมิน</p> <p>ไม่มี</p> <p>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี (การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี)หากพบว่า ระบบ กลไก หรือแนวทางการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</p> <p>ไม่มี</p>
<p>- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p>	<p>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>งานพัฒนานักศึกษา กองวิชาการและพัฒนานักศึกษา ได้แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อพิจารณาการกำหนดกิจกรรม 100 ชั่วโมง เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เพื่อกำหนดทิศทางการทำงานพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (หลักฐานอ้างอิง: คำสั่ง ที่ 70451/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อพิจารณาการกำหนดกิจกรรม 100 ชั่วโมง เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และมีการประชุมเพื่อหาแนวทางในการออกแบบกิจกรรม โดยใช้ตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (หลักฐานการอ้างอิง : บันทึกช่วยจำการประชุมคณะทำงาน เพื่อพิจารณาการกำหนดกิจกรรม 100 ชั่วโมง เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ปีการศึกษา 2557)</p> <p>หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ปีการศึกษา 2557 ประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรายวิชาและนอกรายวิชา (แผนพัฒนานักศึกษาปีการศึกษา 2557)</p> <p>2) อธิบายการประเมินผลการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และประเมินผลโครงการทุกครั้ง (รายงานสรุปการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาปีการศึกษา 2557) เช่น โครงการอบรม Web Technology For Business:</p>

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	<p>Google Map API โครงการ ประกวดออกแบบ Template Website ด้วย HTML 5 และ CSS</p> <p>3) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21ตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</p> <p>หลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ผลจากการดำเนินโครงการและประเมินผลโครงการ จะนำไปสู่การวางแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในปี 2558 (แผนพัฒนานักศึกษาปี การศึกษา 2558)</p> <p>4) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา และอธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/ พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21ตามผลการประเมิน</p> <p>ไม่มี</p> <p>5) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี (การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือหลายๆเรื่อง)หากพบว่าระบบ กลไก หรือ แนวทางการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</p> <p>ไม่มี</p>

**ผลการประเมินตนเองปีนี้**

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

**ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้**

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ตารางที่ 3.6 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนที่รับเข้า	จำนวนที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนที่คงค้างอยู่	จำนวนที่หายไป	อัตราการคงอยู่ร้อยละ
2553	81	65	2	14	2.49
2554	150	0	116	34	77.33
2555	41	0	33	8	80.49
2556	104	0	78	26	75.00
2557	100	0	94	6	94.00
เฉลี่ย					65.86

ตารางที่ 3.7 อัตราการสำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนที่รับเข้า	อัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาปกติ	
		จำนวน	ร้อยละ
2552	92	62	65.96
2553	81	65	80.25

ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ด้านความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร

- จากการสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริหารหลักสูตร เมื่อเดือน... 2558 พบว่านักศึกษามีระดับความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริหารหลักสูตรที่ ระดับดีมาก (เอกสารแนบ ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการบริหารหลักสูตร) ปานกลาง

โดยนักศึกษามีความพึงพอใจสูงสุดในด้านอาจารย์ผู้สอนที่ระดับความพึงพอใจ 4.40 และมีความพึงพอใจน้อยที่สุดในด้านเนื้อหาวิชา (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ที่ระดับความพึงพอใจ 3.3

ด้านความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการข้อร้องเรียน - ไม่มีนักศึกษาร้องเรียน

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 2 : บัณฑิต

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
2.1	3.50 คะแนน	4.03 คะแนน	4.03 คะแนน
2.2	ร้อยละ 80	ร้อยละ 71.43	3.57 คะแนน

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 3 : นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
3.1	3 คะแนน	4 ข้อ	4 คะแนน
3.2	3 คะแนน	4 ข้อ	4 คะแนน
3.3	1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน

**หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร**  
**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**  
**(องค์ประกอบที่ 5)**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร**

ตารางที่ 4.1 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 5.1

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</li> <li>- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</li> </ul>	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทาง</b>                      หลักสูตรได้ออกแบบหลักสูตรและสาระวิชาในหลักสูตรตามรูปแบบที่ สกอ กำหนด รายละเอียดตามเล่มหลักสูตรหรือมคอ 2</p> <p><b>2) อธิบายการดำเนินการตามระบบ กลไก หรือแนวทางในข้อ 1)</b>                      -หลักสูตรได้ออกแบบและปรับปรุงตามที่สกอ.และผู้ทรงคุณวุฒิกำหนด และปัจจุบันกำลังปรับปรุงหลักสูตรใหม่เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ (รายละเอียดตามปฏิทินการปรับปรุงหลักสูตร และการแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตร)                      -หลักสูตรได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบการปรับปรุง 5 ปี) (คำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุม 1/2558)</p> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินการตามระบบ กลไก หรือแนวทางในข้อ 2)</b>                      ไม่มี</p> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการพัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</b>                      ไม่มี</p> <p><b>5) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนากระบวนการ ที่เกิดจากการประเมินผลในข้อ 4) (เมื่อถึงรอบ 1 ปี หรือ รอบ 5 ปี)</b>                      ไม่มี</p> <p><b>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี หากพบว่าระบบ กลไก หรือแนวทางการออกแบบพัฒนา หรือปรับปรุงหลักสูตร ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</b>                      ไม่มี</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน  
 ตารางที่ 4.2 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 5.2

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
<p>- การกำหนดผู้สอน</p> <p>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู (มคอ. 3 และ มคอ. 4 )</p> <p>- การจัดการเรียน การสอนในระดับ ปริญญาตรี ที่มี การบูรณาการกับ การวิจัย การบริการ วิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการกำหนดผู้สอนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การเตรียมการสอน (มคอ.3) และการบูรณาการการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม-กรณีของ ป.ตรี</b></p> <p>-หลักสูตรประชุมเพื่อเปิดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร (รายงานการประชุม 6/2557)</p> <p>-หลักสูตรวางแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในรายวิชาและนอกรายวิชา(แผนกิจกรรม นักศึกษา)</p> <p>-กำหนดให้อาจารย์ในหลักสูตรจัดทำ มคอ.3 และส่งตามปฏิทินการศึกษา (กำหนดการ จัดทำ มคอ 3)</p> <p>-กำหนดให้มีการบูรณาการการสอนกับการวิจัยหรือการบริการวิชาการในแต่ละรายวิชา</p> <p>-ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดผู้สอนตามความรู้ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลัก</p> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางตามข้อ 1)</b></p> <p>-กำหนดรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนตามความเชี่ยวชาญ และ พิจารณาตามภาระงานขั้นต่ำ หลักสูตรทำเอกสารขอเปิดรายวิชาไปยังคณะฯ เป็นจำนวนทั้งหมด 26วิชา</p> <p>-มีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการ มคอ.3 ตามปฏิทินการศึกษา ผ่านระบบ TQF online (รายงานการประชุม 2/2558)</p> <p>-มีการบูรณาการการสอนกับการวิจัย เรื่องการสื่อสารภาพลักษณ์สมุญเกาะสีเขียวมา พัฒนาการเรียนการสอน โดยใช้โจทย์งานวิจัยบูรณาการณ้กับการสอน (เอกสารมคอ 5) ใน รายวิชา 928-323 การเขียนโปรแกรมบนเว็บ (ดร.ภัทรพร)</p> <p>-มีการบูรณาการการสอนกับงานบริการวิชาการ รายวิชา 928-354 ระบบสารสนเทศการ จัดการทรัพยากรมนุษย์ (ดร.วิศิษฐ์)</p> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินงานตามข้อ 2)</b></p> <p>-การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรด้านกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>-การประเมินการเรียนการสอนของนักศึกษาที่ประเมินอาจารย์ผู้สอนเป็นรายวิชา</p> <p>-การประชุมเพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผน พร้อมทั้งติดตามการดำเนินการ มคอ.3 ตามปฏิทินการศึกษา</p> <p>-พบปัญหาว่าในกลุ่มวิชาซีพีเลือกมีปัญหากาชาดอาจารย์ผู้สอน เช่น เทคโนโลยีมีมติมีเดีย เป็นต้น (รายงานการประชุม 1/2558)</p> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาตามผลการประเมินในข้อ 3)</b></p> <p>ระดับหลักสูตร</p> <p>-นำผลจากการประเมินคุณภาพการสอน ปีการศึกษา 2557 โดยบางรายวิชาที่ได้คะแนนต่ำ กว่า 3.51 มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน เช่น บางรายวิชาใช้แบบ Active</p>



ตัวปั้งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	<p>Learning เช่น วิชา 928-351 ระบบสารสนเทศธุรกิจ หรือ ปรับปรุงจากการนำนักศึกษาแข่งขันการแข่งขันพัฒนาฝีมือแรงงานระดับชาติ โดยนำมาพัฒนาโครงการประกวดออกแบบเว็บไซต์ในรายวิชา 928-323 การเขียนโปรแกรมเว็บ และมีนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานทดสอบฝีมือแรงงาน (นาย ทินกฤต หนูอักษร)</p> <p>- มีการประชุมเพื่อจัดการปัญหาเรื่องการขาดอาจารย์อาจารย์ผู้สอน โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณีเปิดกลุ่มวิชาชีพเลือกที่ต้องการจ้างอาจารย์พิเศษจำนวนมากในเทอมเดียวกัน ดำเนินการเกลี้ยรายวิชาที่ต้องจ้างอาจารย์พิเศษให้อยู่ในทั้งสองเทอม เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>2. สนับสนุนให้อาจารย์ที่มีอยู่ได้ไปพัฒนาความรู้ด้านที่ขาดแคลนของหลักสูตร</li> </ol> <p>5) อธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาตามผลการประเมินที่เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ไม่มี</p> <p>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี) ไม่มี</p>

#### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

### ตารางที่ 4.3 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 5.3

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
<p>- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ. 6 และมคอ. 7)</p>	<p><b>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 6 7)</b></p> <p>-คณะได้กำหนดปฏิทินการส่งเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอนของคณะในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 โดยให้คณาจารย์ทุกหลักสูตรปฏิบัติตามปฏิทินดังกล่าว รายละเอียดของปฏิทินมีรายละเอียดของ มคอ 5-7</p> <p>-หลักสูตรมีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงหลักสูตรตามปฏิทินการศึกษาที่กำหนดโดยวิทยาเขตสุราษฎร์</p> <p>-มีการกำหนดให้มีการตรวจสอบประเมินผลการเรียนของนักศึกษาโดยมีการแต่งตั้งกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้</p> <p><b>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางในข้อ 1)</b></p> <p>-มีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติใน มคอ 5 และ มคอ 6</p> <p>-คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ได้รับเสนอชื่อโดยหลักสูตรได้ดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในปีการศึกษา 2557 เป็นจำนวน 20 วิชา</p> <p><b>3) อธิบายการประเมินผลการดำเนินงานตามข้อ 2)</b></p> <p>-หลักสูตรส่ง มคอ.5 ครบทุกรายวิชา และมีการตรวจสอบรายละเอียดใน มคอ.5 โดยประธานหลักสูตรในทุกรายวิชา และในปีการศึกษา 2557 จะมีบางรายวิชาที่ต้องเพิ่มเติมเอกสารแนบ (รายงานการประชุม 1-2/2558)</p> <p>นอกจากนั้นการประเมินการใช้ระบบ มคอ พบปัญหาดังนี้</p> <p>-ช่วงเวลาในการทวนสอบในปีการศึกษา 2557 ตรงกับการปิดภาคการศึกษา ส่งผลให้จำนวนนักศึกษาที่เรียกสัมภาษณ์มีจำนวนน้อยส่งผลให้การเรียกสัมภาษณ์เพื่อทวนสอบไม่สามารถครอบคลุมทุกรายวิชาได้</p> <p>-นักศึกษาในหลักสูตรมีการลงทะเบียนในช่วงภาคฤดูร้อน ทำให้ไม่สามารถทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ได้ทันเวลาในการส่งรายงานประจำปีการประเมินคุณภาพภายใน (Self Assessment Report :SAR)</p> <p>-ในภาคการศึกษาปี 2/2557 ระบบ มคอ online มีปัญหาในการใช้งาน ระบบไม่เสถียร ทำให้มี Login จำนวนหลายครั้งในการเข้าสู่ระบบ ทำให้บางกรณีไม่สามารถทำงานได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาตามผลการประเมินในข้อ 3)</b></p> <p>ไม่มี</p>

ตัวปั้งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
	5) อธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาตามผลการประเมินที่เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม ไม่มี
	6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี) ไม่มี

#### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

ตารางที่ 4.4 สรุปผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
<b>นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 57)</b>																		
935-123:ทักษะชีวิต	1/2557	6	21	1 9	14	1 6	14	4	7	-	-	-	-	-	-	-	96	89
935-111:พลศึกษาและนันทนาการ	1/2557	67	17	1 1	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	18
935-215:วอลเลย์บอล	1/2557	38	13	3 8	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8
935-216:ฟุตบอล	1/2557	74	16	3	-	-	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	58	54
935-311:โยคะ	1/2557	33	33	1 7	-	-	-	-	1 7	-	-	-	-	-	-	-	6	5
926-114:บัญชีการเงิน	1/2557	5	6	9	7	1 1	15	1 4	9	-	23	-	-	-	-	-	99	67
926-103:ธุรกิจและหลักการจัดการ	1/2557	69	19	5	3	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	99	95
937-150:หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1/2557	7	6	4	4	4	9	6	7	-	52	-	-	-	-	-	98	40
937-151:ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 (ทักษะคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา)	1/2557	1	3	2	7	1 3	12	1 9	2 7	-	16	-	-	-	-	-	95	54
937-152:ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะการเขียนโปรแกรม)	1/2557	11	3	5	13	1 3	12	1 0	7	-	24	-	-	-	-	-	98	67
103-102:วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	1/2557	13	16	1 2	26	1 6	6	7	2	-	-	-	-	-	-	-	97	95
926-121:	2/2557	1	6	1	17	1	15	1	1	-	1	-	-	-	-	-	86	70

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
หลักการตลาด				3		5		4	7										
929-100:หลัก เศรษฐศาสตร์	2/2557	1	9	3 0	52	5	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	79	77
935-141:ทักษะ การสื่อสาร	2/2557	16	17	2 0	12	2	4	2	9	-	1	-	-	-	-	-	-	82	74
935-161:การ ฟัง-พูด ภาษาอังกฤษ	2/2557	11	5	5	16	8	8	2 9	9	7	1	-	-	-	-	-	-	85	70
928-111: เทคโนโลยี มัลติมีเดีย เบื้องต้น	2/2557	25	15	1 3	8	1 4	9	5	9	-	3	-	-	-	-	-	-	79	70
937-153: เทคโนโลยี เครือข่าย คอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	2/2557	-	2	2	2	2	10	1 2	2 7	-	41	-	-	-	-	-	-	81	26
937-255: ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 3 (ทักษะด้าน มัลติมีเดีย)	2/2557	76	9	1	3	1	3	1	3	-	4	-	-	-	-	-	-	80	75
926-202: พฤติกรรม องค์กรและการ บริหาร ทรัพยากรมนุษย์	1/2557	28	59	1 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32
935-142:มนุษย์ กับดนตรี	1/2557	-	10 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
937-203:สถิติ ประยุกต์	1/2557	-	-	7	7	3 0	15	1 5	-	-	26	-	-	-	-	-	-	27	20
935-162:การ อ่าน-เขียน ภาษาอังกฤษ	1/2557	6	10	1 0	13	2 3	19	1 9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31	31
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	1/2557	25	-	7 5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
926-203: นวัตกรรมและ โอกาสทางธุรกิจ	1/2557	3	19	16	38	22	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32
935-229: กิจกรรมเสริม หลักสูตร 1	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32
937-250:ระบบ ฐานข้อมูล	1/2557	-	-	-	4	17	22	22	4	-	30	-	-	-	-	-	23	15
937-150: หลักการ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	1/2557	-	-	-	19	13	6	38	6	-	19	-	-	-	-	-	16	12
937-152: ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะการเขียน โปรแกรม)	1/2557	-	5	14	5	38	14	5	-	-	19	-	-	-	-	-	21	17
937-252:การ เขียนโปรแกรม ร่วมสมัย	1/2557	-	-	-	-	38	23	23	-	-	15	-	-	-	-	-	13	11
926-232: การเงินธุรกิจ	2/2557	-	24	28	14	21	7	3	3	-	-	-	-	-	-	-	29	28
926-342:การ จัดการการ ดำเนินงาน	2/2557	7	3	34	28	24	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	29	28
926-213: กฎหมายธุรกิจ และภาษีอากร	2/2557	-	-	10	20	40	20	10	-	-	-	-	-	-	-	-	20	20
928-320: พาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์	2/2557	-	12	8	23	19	19	8	4	-	8	-	-	-	-	-	26	23
935-141:ทักษะ การสื่อสาร	2/2557	-	67	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
935-221:เอเชีย ศึกษา	2/2557	-	7	18	36	29	7	-	4	-	-	-	-	-	-	-	28	27
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	2/2557	-	50	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน
937-194: วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ สังคม	2/2557	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
937-153: เทคโนโลยี เครือข่าย คอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	2/2557	-	-	7	-	1 3	7	1 3	5 3	-	7	-	-	-	-	-	15	6
928-210: คอมพิวเตอร์ กราฟิกสำหรับ ธุรกิจ	2/2557	19	42	3 1	-	-	-	-	4	-	4	-	-	-	-	-	26	24
928-161: ปฏิบัติการธุรกิจ สารสนเทศ 1	2/2557	4	8	1 5	15	3 8	8	-	4	-	8	-	-	-	-	-	26	23
928-323:การ เขียนโปรแกรม เว็บ	2/2557	-	-	4 3	14	4 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7
926-202: พฤติกรรม องค์กรและการ บริหาร ทรัพยากรมนุษย์	1/2557	19	54	2 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
937-203:สถิติ ประยุกต์	1/2557	4	-	-	9	2 6	43	-	4	-	13	-	-	-	-	-	23	19
935-162:การ อ่าน-เขียน ภาษาอังกฤษ	1/2557	4	12	8	31	1 5	19	1 2	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	1/2557	-	10 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
926-203: นวัตกรรมและ โอกาสทางธุรกิจ	1/2557	-	19	1 9	35	2 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
935-229: กิจกรรมเสริม หลักสูตร 1	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
937-250:ระบบ	1/2557	-	-	-	-	5	14	1	5	-	67	-	-	-	-	-	21	6

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด															จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน	
ฐานข้อมูล								0											
937-150: หลักการ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	1/2557	-	6	6	6	-	17	4 4	-	-	22	-	-	-	-	-	-	18	14
937-152: ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะ การ เขียนโปรแกรม)	1/2557	-	-	-	30	2 2	26	4	-	-	17	-	-	-	-	-	-	23	19
937-252:การ เขียนโปรแกรม ร่วมสมัย	1/2557	-	-	-	-	2 5	13	2 5	-	-	38	-	-	-	-	-	-	8	5
926-232: การเงินธุรกิจ	2/2557	4	16	3 6	16	1 2	12	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	25	24
926-342:การ จัดการการ ดำเนินงาน	2/2557	8	16	2 8	28	1 6	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	25	24
926-213: กฎหมายธุรกิจ และภาษีอากร	2/2557	-	4	9	30	3 0	17	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	23	22
928-320: พาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์	2/2557	-	-	1 4	23	3 2	18	5	9	-	-	-	-	-	-	-	-	22	20
935-221:เอเชีย ศึกษา	2/2557	4	4	2 8	36	2 0	-	-	4	-	4	-	-	-	-	-	-	25	23
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	2/2557	14	21	4 3	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	14
937-153: เทคโนโลยี เครือข่าย คอมพิวเตอร์ เบื้องต้น	2/2557	-	-	-	7	7	7	4 3	3 6	-	-	-	-	-	-	-	-	14	9
928-323:การ เขียนโปรแกรม เว็บ	2/2557	-	-	1 0	29	2 9	19	1 0	5	-	-	-	-	-	-	-	-	21	20



รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน
928-121: ปฏิบัติการ พาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ 1	2/2557	-	-	-	-	5	32	5 5	5	-	5	-	-	-	-	-	22	20
<b>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (รหัส 56 ระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ)</b>																		
926-202: พฤติกรรม องค์กรและการ บริหาร ทรัพยากรมนุษย์	1/2557	3	8	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
935-142:มนุษย์ กับดนตรี	1/2557	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
937-203:สถิติ ประยุกต์	1/2557	1	-	1	2	4	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
935-162:การ อ่าน-เขียน ภาษาอังกฤษ	1/2557	4	1	3	1	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
926-203: นวัตกรรมและ โอกาสทางธุรกิจ	1/2557	3	4	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
935-229: กิจกรรมเสริม หลักสูตร 1	1/2557	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
937-250:ระบบ ฐานข้อมูล	1/2557	1	1	-	2	1	2	4	1	-	-	-	-	-	-	-	12	11
937-150: หลักการ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	1/2557	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
937-152: ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะการเขียน โปรแกรม)	1/2557	-	-	1	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4
937-252:การ เขียนโปรแกรม ร่วมสมัย	1/2557	2	-	1	2	2	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	9	8
926-232:	2/2557	3	3	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด															จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน	
การเงินธุรกิจ																			
926-342:การจัดการการดำเนินงาน	2/2557	4	2	1	3	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
926-213:กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	2/2557	2	2	1	1	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
928-320:พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	2/2557	3	2	1	1	2	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
935-221:เอเชียศึกษา	2/2557	1	5	-	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
937-153:เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	2/2557	-	-	-	-	1	1	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6	5
928-131:ปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ 1	2/2557	2	-	4	1	1	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
928-323:การเขียนโปรแกรมเว็บ	2/2557	2	-	1	6	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	12
<b>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (รหัส 55 ธุรกิจสารสนเทศ)</b>																			
926-121:หลักการตลาด	1/2557	25	67	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
926-202:พฤติกรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
926-391:การจัดการซัพพลายเชนและโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจ	1/2557	8	-	8	17	3 3	25	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
937-203:สถิติ	1/2557	33	8	2	8	1	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด															จำนวน นักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน		
ประยุกต์				5		7														
935-266: ภาษาอังกฤษ วิชาการ	1/2557	25	33	1 7	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
935-462: ภาษาอังกฤษใน ที่ทำงาน	1/2557	8	8	-	17	8	17	3 3	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
926-114:บัญชี การเงิน	1/2557	-	-	-	-	5 0	-	5 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
937-194: วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ สังคม	1/2557	-	-	2 5	-	5 0	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
935-229: กิจกรรมเสริม หลักสูตร 1	1/2557	22	-	1 1	22	2 2	11	-	-	-	11	-	-	-	-	-	-	-	1	1
937-350:การ วิเคราะห์และ ออกแบบระบบ	1/2557	25	25	3 3	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
937-252:การ เขียนโปรแกรม ร่วมสมัย	1/2557	33	17	8	25	1 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
928-162: ปฏิบัติการธุรกิจ สารสนเทศ 2	1/2557	17	17	8	8	3 3	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	23
928-351:ระบบ สารสนเทศธุรกิจ	1/2557	25	17	8	8	1 7	17	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23	22
926-391:การ จัดการซัพพลาย เชนและ โลจิสติกส์ สำหรับ ธุรกิจ	2/2557	8	42	-	42	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
935-142:มนุษย์ กับดนตรี	2/2557	-	-	-	-	1 7	17	5 0	1 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	9
935-128: กฎหมายใน	2/2557	17	-	3 3	8	8	17	1 7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13	13

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน	
ชีวิตประจำวัน																			
935-221:เอเชียศึกษา	2/2557	17	-	8	50	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
935-266: ภาษาอังกฤษวิชาการ	2/2557	3	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
935-146: สุขภาวะกายและจิต	2/2557	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
935-462: ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน	2/2557	6	-	4	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	16
926-114: บัญชีการเงิน	2/2557	-	1	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
937-153: เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	2/2557	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-
928-163: ปฏิบัติการธุรกิจสารสนเทศ 3	2/2557	14	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	22
928-311: การสร้างภาพเคลื่อนไหว	2/2557	4	4	13	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	22
928-332: หลักการวิศวกรรมซอฟต์แวร์	2/2557	4	5	6	5	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	22
928-493: สหกิจศึกษา 1	2/2557	3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	4	3
937-353: การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2/2557	2	8	7	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22	22
<b>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (รหัส 55 ระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ)</b>																			
926-202: พหุติกรรม	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด														จำนวน นักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน	
องค์กรและการ บริหาร ทรัพยากรมนุษย์																			
926-391:การ จัดการซัพพลาย เชนและโลจิสติกส์สำหรับ ธุรกิจ	1/2557	10	20	40	10	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
935-266: ภาษาอังกฤษ วิชาการ	1/2557	75	-	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8
935-146:สุข ภาวะกายและ จิต	1/2557	80	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
935-462: ภาษาอังกฤษใน ที่ทำงาน	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
937-194: วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ สังคม	1/2557	10	50	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
937-350:การ วิเคราะห์และ ออกแบบระบบ	1/2557	30	-	50	-	10	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
928-132: ปฏิบัติการระบบ สารสนเทศเพื่อ ธุรกิจ 2	1/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
928-351:ระบบ สารสนเทศธุรกิจ	1/2557	30	10	10	30	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
928-431:ระบบ สนับสนุนการ ตัดสินใจทาง ธุรกิจ	2/2557	20	40	10	10	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
935-266: ภาษาอังกฤษ วิชาการ	2/2557	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
935-462: ภาษาอังกฤษใน	2/2557	63	25	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด															จำนวน นักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D +	D	E	I	W	G	P	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบ ผ่าน	
ที่ทำงาน																			
928-133: ปฏิบัติการระบบ สารสนเทศเพื่อ ธุรกิจ 3	2/2557	-	-	-	-	-	-	-	-	1 0 0	-	-	-	-	-	-	-	10	-
928-311:การ สร้าง ภาพเคลื่อนไหว	2/2557	20	50	2 0	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
928-332: หลักการ วิศวกรรม ซอฟต์แวร์	2/2557	40	30	-	20	1 0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10
928-493:สหกิจ ศึกษา 1	2/2557	90	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	10	9
928-354:ระบบ สารสนเทศการ จัดการ ทรัพยากรมนุษย์	2/2557	-	-	-	-	-	-	-	-	1 0 0	-	-	-	-	-	-	-	10	-
937-353:การ จัดการโครงการ เทคโนโลยี สารสนเทศ	2/2557	30	50	1 0	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	10

หมายเหตุ : นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ตารางที่ 4.5 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ที่ 5.4)

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	- เป็นไปตาม เกณฑ์ (✓) -ไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ (✗)	เอกสารประกอบ
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	หลักสูตรได้มีการประชุมในภาคการศึกษาที่ 6/2557 ในวันที่ 16 สิงหาคม 2557 มีจำนวนผู้เข้าประชุม 5 คน หลักสูตรได้มีการประชุมในภาคการศึกษาที่ 1 และ 2/2558 ในวันที่ 16 มกราคม และ 1 มิถุนายน 2558 มีจำนวนผู้เข้าประชุม 5 คน	✓	รายงานการประชุมของหลักสูตร
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรได้ดำเนินการทำเล่มหลักสูตรตามแบบ มคอ 2 ที่สอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เสนอหลักสูตรผ่านกระบวนการตามขั้นตอนที่จำเป็นครบถ้วนตั้งแต่ปี พศ 2554	✓	มคอ 2
3)	มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำ มคอ 3 และมคอ 4 ส่งเข้าระบบออนไลน์อย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการสอน หลักสูตรเปิดวิชาจำนวนทั้งสิ้น 26 รายวิชา ทุกวิชาได้มีการจัดทำ มคอ 3 จัดส่งตามกำหนดของมหาวิทยาลัย	✓	สรุปการจัดส่ง มคอ3และมคอ4
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ในปีการศึกษา 2557 มีการจัดทำ มคอ 5 และมคอ 6 ผ่านระบบ มคอ ออนไลน์ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนทั้งสิ้น 26 วิชา ครบทุกรายวิชา	✓	สรุปการส่ง มคอ 5และมคอ 6

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	- เป็นไปตาม เกณฑ์ (✓) -ไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ (✗)	เอกสารประกอบ
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ในปีการศึกษา 2557 มีการจัดทำ SAR ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	รายงาน SAR
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ในปี 2557 หลักสูตรได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และได้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 เป็นจำนวน 20 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 75 ของรายวิชาในหลักสูตร	✓	คำสั่งแต่งตั้ง กรรมการทวนสอบ แบบรายงานกา ทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ ประจำปี การศึกษา 2557
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปี 2556	ใน มคอ 7 มีการเสนอแนะให้มีการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน โดยเน้น การจัดการเรียนการสอนแบบ project-based learning ซึ่งในบางรายวิชาในหลักสูตรได้จัดให้มีการสอนในลักษณะนี้ เช่น วิชา 937-350 System analysis and design	✓	มคอ.3 ของวิชา 937-350 System analysis and design
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี จำนวนอาจารย์ใหม่ 1 คน ชื่อ อาจารย์สุภาภรณ์ (กลับจาก การศึกษาต่อ) และได้รับการ ปฐมนิเทศซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย และหลักสูตรได้จัดระบบพี่เลี้ยง วิชาการ เพื่อให้คำแนะนำการ จัดการเรียนการสอน จำนวนอาจารย์ใหม่ที่เข้าร่วม ปฐมนิเทศ 1 คน	✓	โครงการ ปฐมนิเทศและ พัฒนาอาจารย์ ใหม่ วิทยาเขตสุ ราษฎร์ธานี



ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ				
	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินงาน	- เป็นไปตามเกณฑ์ (✓) -ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (✗)	เอกสารประกอบ
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ทั้ง 5 คนในหลักสูตรได้ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	อ้างอิงข้อมูลจากตารางที่ 2.1
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน	-	
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	หลักสูตรได้ทำการประเมินแล้ว ได้ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร = 4.71 (หลักสูตรเก่าปี พ.ศ.2551)	✓	รายงานสรุปการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย 4.04	✓	ตามตารางแสดงจำนวนร้อยละและค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต

- รวมตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในปีนี้ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้
- ตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้
- คิดเป็นร้อยละ 91.66 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในปีนี้ (การดำเนินงานร้อยละ 80 เป็นต้นไป)
- ค่าคะแนน คะแนน

#### ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

#### ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ตารางที่ 4.6 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา)

ภาคการศึกษา	รหัส ชื่อวิชา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
1/2557	937-150: หลักการ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	มีนักศึกษา ถอนรายวิชา และไม่ผ่าน เกณฑ์ประเมิน มากกว่า 50 %	พิจารณา มคอ. 5 สัมภาษณ์ นักศึกษาที่เพื่อ สอบถามปัญหา ที่เกิดจากการ เรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ไม่มีพื้นฐาน การเขียน โปรแกรม (ระดับมัธยม ไม่เคยเรียนมา ก่อน) ทำให้ไม่ เข้าใจ หรือ เรียนตามไม่ทัน</li> <li>● ช่วงเวลาที่ ต้องการเข้าใช้ ห้องปฏิบัติการ เพื่อฝึกปฏิบัติ ไม่เพียงพอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนเสริม พื้นฐานการ เขียน โปรแกรม คอมพิวเตอร์ สำหรับ นักศึกษาที่ ไม่มีพื้นฐาน มาก่อน</li> <li>● จัดกลุ่มตัว ระหว่าง นักศึกษา ด้วยกันเอง หรือ ระหว่าง อาจารย์ ผู้สอนกับ นักศึกษา</li> </ul>
1/2557	937-152: ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะ การเขียน โปรแกรม)	มีนักศึกษา ถอนรายวิชา และไม่ผ่าน เกณฑ์ประเมิน มากกว่า 50 %	พิจารณา มคอ. 5 สัมภาษณ์ นักศึกษาที่เพื่อ สอบถามปัญหา ที่เกิดจากการ เรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ไม่มีพื้นฐาน การเขียน โปรแกรม (ระดับมัธยม ไม่เคยเรียนมา ก่อน) ทำให้ไม่ เข้าใจ หรือ เรียนตามไม่ทัน</li> <li>● ช่วงเวลาที่ ต้องการเข้าใช้ ห้องปฏิบัติการ เพื่อฝึกปฏิบัติ ไม่เพียงพอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนเสริม พื้นฐานการ เขียน โปรแกรม คอมพิวเตอร์ สำหรับ นักศึกษาที่ ไม่มีพื้นฐาน มาก่อน</li> <li>● จัดกลุ่มตัว ระหว่าง นักศึกษา ด้วยกันเอง หรือ ระหว่าง อาจารย์</li> </ul>

ภาคการศึกษา	รหัส ชื่อวิชา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
					ผู้สอนกับนักศึกษา
2/2557	937-153: เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	มีนักศึกษาถอนรายวิชาและไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินมากกว่า 50 %	พิจารณา มคอ. 5 สัมภาษณ์นักศึกษาที่เพื่อสอบถามปัญหาที่เกิดจากการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่เข้าใจวัตถุประสงค์ของหัวข้อการสอน แต่ละสัปดาห์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อาจารย์อธิบายแนวคิดของแต่ละหัวข้อก่อนบรรยายรายละเอียดของเนื้อหาเพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมของหัวข้อนั้น ๆ</li> </ul>

ตารางที่ 4.7 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัสวิชา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
ภาค 1/57		
ไม่มี		
ภาค 2/57		
ไม่มี		

ตารางที่ 4.8 รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัสวิชา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข
ภาค 1/57			
ไม่มี			
ภาค 2/57			
ไม่มี			

ตารางที่ 4.9 การประเมินคุณภาพการสอน และแผนปรับปรุงของรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รหัส ชื่อวิชา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
	มี (ระบุ คะแนน)	ไม่มี	
<b>ภาค 1/57</b>			
1. 937-150 หลักการโปรแกรมคอมพิวเตอร์	4.05		<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มแบบฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาฝึกทักษะมากขึ้น</li> <li>จัดอภิปรายกลุ่มย่อย</li> </ul>
2. 937-151 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 (ทักษะคอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา)	4.20		ไม่มี
3. 937-152 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 (ทักษะการเขียนโปรแกรม)	4.32		ไม่มี
4. 937-250 ระบบฐานข้อมูล	4.01		ไม่มี
5. 937-252 การเขียนโปรแกรมร่วมสมัย	3.72		ไม่มี
6. 928-132 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ 2	4.88		ไม่มี
7. 928-162 ปฏิบัติการธุรกิจสารสนเทศ 2	4.08		ไม่มี
8. 928-350 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3.42		ไม่มี
9. 928-351 ระบบสารสนเทศธุรกิจ	4.34		ไม่มี
<b>ภาค 2/57</b>			
1. 937-153 เทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	4.53		ไม่มี
2. 937-255 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 (ทักษะด้านมัลติมีเดีย)	4.41		ไม่มี
3. 937-353 การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.14		ไม่มี
4. 928-111 เทคโนโลยีมัลติมีเดียเบื้องต้น	4.44		ไม่มี
5. 928-121 ปฏิบัติการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 1	4.28		ไม่มี
6. 928-131 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ 1	4.34		ไม่มี
7. 928-133 ปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อธุรกิจ 3	2.87		ไม่มี
8. 928-161 ปฏิบัติการธุรกิจสารสนเทศ 1	4.32		ไม่มี
9. 928-163 ปฏิบัติการธุรกิจสารสนเทศ 3	3.93		ไม่มี
10. 928-210 คอมพิวเตอร์กราฟิกสำหรับธุรกิจ	4.10		ไม่มี
11. 928-311 การสร้างภาพเคลื่อนไหว	3.96		ไม่มี
12. 928-320 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	4.18		ไม่มี
13. 928-323 การเขียนโปรแกรมเว็บ	4.34		ไม่มี

รหัส ชื่อวิชา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
	มี (ระบุ คะแนน)	ไม่มี	
14. 928-332 หลักการวิศวกรรมซอฟต์แวร์	4.13		ไม่มี
15. 928-354 ระบบสารสนเทศการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์	2.98		ไม่มี
16. 928-431 ระบบสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ	3.51		ไม่มี
17. 928-493 สหกิจศึกษา 1	3.75		ไม่มี

หมายเหตุ : นำมาจาก มคอ 5 แต่ละวิชา

ตารางที่ 4.10 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	-การให้วิเคราะห์สถานการณ์เกี่ยวกับจริยธรรมในชั้นเรียนขนาดใหญ่ ทำให้นักศึกษาไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้ทั่วถึง	แบ่งกลุ่มย่อยๆ ในชั้นเรียนขนาดใหญ่ให้นักศึกษาทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น
ความรู้	-การใช้ข้อสอบปรนัยเพียงอย่างเดียวไม่สะท้อนความรู้ของนักศึกษา -นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตัวเองน้อย	-จัดให้มีการทดสอบย่อยเป็นระยะๆ ในรูปแบบของอัตรณ์ร่วมด้วย -มอบหมายให้ทำรายงาน โดยระบุให้ค้นคว้าจากแหล่งต่างๆ
ทักษะทางปัญญา	-นักศึกษายังขาดทักษะในการประยุกต์ความรู้	-มอบหมายให้นักศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ที่จะต้องนำความรู้จากรายวิชาไปใช้ -จัดให้มีการสอนเสริมให้กับนักศึกษาที่เรียนอ่อน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	-นักศึกษาบางส่วนขาดทักษะและขาดความรับผิดชอบในการทำงานเป็นกลุ่มหรือการทำงานเป็นทีม	-ติดตามและกระตุ้นนักศึกษาในรายที่มีปัญหา -มอบหมายงานในส่วนของกิจกรรมกลุ่มเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้นักศึกษามีทักษะดังกล่าวเพิ่ม -ปรับทัศนคติของนักศึกษาในเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-พื้นฐานคณิตศาสตร์และภาษาไทยไม่แน่น	-จัดให้มีการสอนเสริมให้กับนักศึกษาที่เรียนอ่อนและจัดให้มีการติวในกลุ่มเพื่อนที่เรียนดีและเรียนอ่อนคู่กัน -มอบหมายให้นักศึกษาฝึกทำแบบฝึกหัดในทักษะดังกล่าวเป็นประจำและติดตามพัฒนาการ

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 5 : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
5.1	4 คะแนน	2 ข้อ	2 คะแนน
5.2	4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน
5.3	4 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน
5.4	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5 คะแนน

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร  
(องค์ประกอบที่ 6 )

ตารางที่ 5.1 การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
เนื่องจากรายวิชา 937-xxx ยังอยู่ภายใต้การจัดการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดังนั้นทำให้เกิดปัญหา เช่น ความล่าช้า ในการบริหารจัดการ การเปิดรายวิชา และปัญหาการจัดการงบประมาณ	-การเรียนการสอนขาดความต่อเนื่อง ไม่เป็นไปตามแผน -ยากต่อการบริหารจัดการ	เปลี่ยนแปลงรหัสวิชาให้เป็นวิชาที่ทางคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการสามารถบริหารเองได้
ขาดแคลนอาจารย์ด้านมัลติมีเดีย	ไม่มีอาจารย์ประจำศาสตร์ที่สามารถให้คำปรึกษานักศึกษาได้	ขออัตรากำลังด้านอาจารย์มัลติมีเดีย
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการฝึกปฏิบัติ	นักศึกษาขาดทักษะการปฏิบัติการด้านคอมพิวเตอร์ เช่น การเขียนโปรแกรม	แจ้งความจำนงค์ไปวิทยาเขตให้ดำเนินการขยายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



## ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตารางที่ 5.2 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 6.1

ตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลการดำเนินงาน
- ระเบียบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>1) อธิบายระบบ กลไก หรือแนวทางการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วม</p> <p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>-หลักสูตรมีส่วนร่วมในการเสนอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นในการเรียนการสอน ได้แก่ การเสนอรายชื่อหนังสือเข้าห้องสมุด (บันทึกข้อความขอแจ้งรายการสั่งซื้อหนังสือที่จัดซื้อในปีงบประมาณ 2557 และแจ้งข้อมูลการจัดซื้อในปีงบประมาณ 2558)</p> <p>-กำหนดเงินบรรณาสารสงเคราะห์ให้กับอาจารย์ท่านละ 1,200 บาท ต่อปี</p>
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน	<p>2) อธิบายการดำเนินงานจริงตามระบบ กลไก หรือแนวทางการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วม</p> <p>1 ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรได้มีการเสนอรายชื่อหนังสือและทรัพยากรการเรียนรู้เข้าห้องสมุดในเดือนเมษายน พ.ศ. 2557</p> <p>2 หลักสูตรได้มีการเสนอขอจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เพื่อนำมาใช้ในห้องปฏิบัติการทางบริหารธุรกิจ</p> <p>3 หลักสูตรได้รับการสนับสนุนหนังสืออ่านเพิ่มเติมจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p><b>ระดับหลักสูตร</b></p> <p>ดำเนินการจัดทำงบประมาณเพื่อการจัดสร้างห้องแลปคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ห้อง</p> <p>3) อธิบายการประเมินการดำเนินงาน</p> <p>กระบวนการสั่งซื้อหนังสือและทรัพยากรการเรียนรู้เข้าห้องสมุดมีความล่าช้าซึ่งผลประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีระดับคะแนนเฉลี่ย 2.53</p> <p>4) อธิบายการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามผลการประเมิน (ในวงรอบต่อไป)</p> <p>ไม่มี</p> <p>5) อธิบายการประเมินผลการปรับปรุงพัฒนา และอธิบายผลที่เกิดจากการปรับปรุง/พัฒนาระบบ กลไก หรือแนวทางการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ไม่มี</p> <p>6) อธิบายแนวปฏิบัติที่ดี (การจัดการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้) หากพบว่าระบบ กลไก หรือแนวทางการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่ดำเนินการได้ผลดีเยี่ยมตามที่มุ่งหวังอย่างต่อเนื่อง (3 ปี)</p> <p>ไม่มี</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย
1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 6 : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
6.1	1 คะแนน	3 ข้อ	3 คะแนน

## หมวดที่ 6

### ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ตารางที่ 6.1 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร
1. การบริหารอาจารย์ควรมีการประเมินผลกระบวนการรับอาจารย์หรือการคัดเลือกอาจารย์ การวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงานทุกด้าน รวมทั้งจำนวนนักศึกษาเพิ่มเติมจากการทำแบบสอบถามความพึงพอใจของอาจารย์ในหลักสูตรต่อการดำเนินงานของหลักสูตร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการรับอาจารย์และจำนวนอาจารย์ที่เหมาะสม	เห็นด้วยสอดคล้องกับข้อเสนอแนะ	หลักสูตรจะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างเป็นรูปธรรม
2. คณาจารย์ในหลักสูตรยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ หลักสูตรและคณะควรสร้างแรงจูงใจโดยการสร้างระบบและกลไกสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการ เช่น เอกสารประกอบการสอน	เห็นด้วยสอดคล้องกับข้อเสนอแนะ	หลักสูตรจะผลักดันให้คณาจารย์ดำเนินการจัดทำข้ออัตรากำลัง

## สรุปการประเมินหลักสูตร

ตารางที่ 6.2 การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีสำรวจ)

วันที่สำรวจ 14 สิงหาคม 2558

ซึ่งผลการประเมินระดับความพึงพอใจของคุณภาพหลักสูตรอยู่ในระดับ 3.71 ตามเอกสารแนบ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<p><b>จุดเด่น</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การทำกิจกรรมในมหาวิทยาลัย ทำให้ได้สิ่งดีๆ ปลุกฝังมายังปณิธาน ถือประโยชน์ส่วนร่วม</li> <li>2. หลักสูตรสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงาน</li> <li>3. มีโครงการดีๆ ที่เพิ่มทักษะ เช่น โครงการตัดต่อ VDO และถ่ายทอดผ่านโครงการ ม.อ.วิชาการ</li> <li>4. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่สามารถเข้าไปศึกษาได้ตลอด</li> <li>5. มีระบบการทำวิจัยในช่วงเรียน</li> </ol> <p><b>โอกาสในการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความสามารถในการร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ความเป็นผู้นำ ควรเข้าร่วม</li> <li>2. มีการเรียนในด้าน Marketing บุคลิกภาพ</li> <li>3. มีการ Review แบบย่อยทุก 2 ปี เพื่อให้ทันสมัย อยู่ตลอด เช่น วิชา Programming</li> </ol>	<p>เห็นชอบตามข้อเสนอ</p>
<p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b> นำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร</p>	

ตารางที่ 6.3 การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน สัมภาษณ์	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
<p><b>จุดเด่น</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการทำงานเพื่อส่วนรวมด้วยใจเต็มร้อย</li> <li>2. สามารถพัฒนา Software และถ่ายทอดให้พนักงานคนอื่นได้ดี</li> <li>3. มีความคิด ความมั่นใจ ความเป็นผู้นำ</li> <li>4. มีการประยุกต์ระบบงานกับ IT ได้ดี</li> <li>5. บัณฑิตเป็นคนดี ช่วยงานส่วนรวม ทำเพื่อบุคคลอื่น</li> </ol> <p><b>โอกาสในการพัฒนา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มทักษะการประสานกับการสื่อสาร</li> <li>2. ใช้บุคลิกภาพส่วนตัวในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า และเพื่อนร่วมงาน</li> </ol>	เห็นชอบตามข้อเสนอ
<p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b> นำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร</p>	

## หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ตารางที่ 7.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/ เหตุผลที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้สำเร็จ
โครงการอบรม Android Application Development	ธค 2556	อ.ณัฐพร ทองศรี	สำเร็จตามแผน
โครงการอบรม Zero Problem Series: Web application	มค 2557	ดร.ภัทรภาพร วรินทร์เวช	สำเร็จตามแผน
โครงการเตรียมความพร้อม สู่โลกการทำงาน	กพ 2557	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะ เลิศ	สำเร็จตามแผน
การประกวดเว็บไซต์ E-commerce	กพ 2557	อ.ณัฐพร ทองศรี	สำเร็จตามแผน
โครงการการนำเสนอ งานวิจัยสู่สังคม	มีค 2557	ดร.ภัทรภาพร วรินทร์เวช	สำเร็จตามแผน
โครงการเข้าร่วม แข่งขันฝีมือแรงงาน แห่งชาติ ครั้งที่ 25	มีค 2557	ดร.ภัทรภาพร วรินทร์เวช	สำเร็จตามแผน
โครงการจุดประกาย ไอเดียสู่การสร้างสรร นวัตกรรม	กค 2557	อ.ณัฐพร ทองศรี	สำเร็จตามแผน
โครงการไอทีบีเพื่อ ชุมชน	เมษ 2557	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนสิริ	สำเร็จตามแผน
โครงการก้าวแรกสู่ การเป็น โปรแกรมเมอร์	ธค 2557	อ.ณัฐพร ทองศรี	สำเร็จตามแผน

## ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตรปี 2558

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)  
อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)  
อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน  
ดำเนินการแผนของวิทยาเขตและคณะ

## แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2558

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	ช่วงเวลาดำเนินการ
IT.B Student Project proposal showcase	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
โครงการพบที่ปรึกษา เทอมที่ 1/2558 และเทอมที่ 2/2558	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	พ.ย 58 – ธ.ค. 58 และ ก.พ. 58- พ.ค. 58
อบรม กลเม็ดเคล็ดลับ SEO: โปรโมทเว็บไซต์ใคร ๆ ก็หาเราเจอ	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	พ.ย. 58
IT.B Student Project showcase	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	พ.ค. 59
ประกวดออกแบบ Template Website ด้วย HTML 5 และ CSS	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	ม.ค. 59-พ.ค.59
อบรม Web Technology For Business: Google Map API	ดร.ภัทรพร วรินทร์เวช	เม.ย. – พ.ค. 59
ประเมินคุณภาพระบบสารสนเทศ	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
การออกแบบระบบสารสนเทศ	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	ม.ค. 59-พ.ค.59
Hardware maintenance and Computer tips	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
ITB เพื่อชุมชน	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	ส.ค. 58 – พ.ค.59
ITB service	ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนศิริ	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
ประกวดการออกแบบสื่อดิจิทัล	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
IT Start-up	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	ส.ค. 58 – ธ.ค. 58
ใช้งานโปรแกรม Project Management อย่าง มืออาชีพ	ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ	ม.ค. 59-พ.ค.59

**แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล**

ขอรับรองว่าข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินงานจริง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : 1) ดร.วิศิษฐ์ ลิ้มพัฒนสิริ

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : 2) ดร.ภัทรภรณ์ วรินทร์เวช

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : 3) ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558

ประธานหลักสูตร : ดร.สุภาภรณ์ ชัยอารยะเลิศ

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558

เห็นชอบโดย : ดร.พุลิยา ธีระชัยศิริกุล

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558

เห็นชอบโดย : รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  
รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์  
และวิทยาการจัดการ

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน : 14 สิงหาคม 2558



## เอกสารประกอบรายงาน

1. เล่มหลักสูตร
2. รายงานการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. รายงานการประชุมหลักสูตร
4. รายงานการจัดส่ง มคอ 3-4 และ มคอ 5-6
5. ข้อเสนอสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน

## รายงานตาราง

3. รายงานตาราง

3.1 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับหลักสูตร

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนน ผ่าน	ตัวบ่งชี้	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
			I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	
							0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่าน					ผ่าน	
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้เป็น องค์ประกอบที่ 2-6	2	-	-	3.80	3.80	ดี
3		3	3.67	-	-	3.67	ดี
4		3	2.44	-	-	2.44	ปานกลาง
5		4	2.00	3.67	-	3.25	ดี
6		1	-	3.00	-	3.00	ปานกลาง
รวม		13	2.90	3.50	3.80	3.23	ดี
ผลการประเมิน			ดี	ดี	ปานกลาง	ดี	

## แบบฟอร์มคำนวณคะแนนผลการประเมินคุณภาพ (SAR-8)





แบบฟอร์มแผน-ผลการดำเนินงานของ  
ปีการศึกษา 2557-2561 (SAR-9)

5. แบบฟอร์มแผน-ผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2557-2561 (SAR-9)

ชื่อหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้		แผน	ปีการศึกษา				
		ผล	2557	2558	2559	2560	2561
<b>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</b>							
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ข้อ	แผน	4	4	4	4	4
		ผล	4				
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>							
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	คะแนน	แผน	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50
		ผล	4.03				
2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา  - (ป.ตรี) ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี - (ป.โท) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ - (ป.เอก) ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ร้อยละ	แผน	80	80	80	80	80
		ผล	71.43				



องค์ประกอบและตัวบ่งชี้		แผน	ปีการศึกษา				
			ผล	2557	2558	2559	2560
<b>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</b>							
3.1 การรับนักศึกษา	คะแนน	แผน	3	3	4	4	4
		ผล	4				
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	คะแนน	แผน	3	3	4	4	4
		ผล	4				
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	คะแนน	แผน	1	2	3	3	3
		ผล	3				
<b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b>							
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	คะแนน	แผน	2	3	3	3	3
		ผล	3				
4.2 คุณภาพอาจารย์							
4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	แผน	60	60	60	60	60
		ผล	60				
4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	แผน	0	0	0	20	20
		ผล	0				
4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ	แผน	5	16	20	20	20
		ผล	8				

องค์ประกอบและตัวบ่งชี้		แผน	ปีการศึกษา				
			ผล	2557	2558	2559	2560
4.2.4 (เฉพาะหลักสูตร ป.เอก) จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	สัดส่วน	แผน	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
		ผล	n/a				
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	คะแนน	แผน	1	2	2	3	3
		ผล	2				
<b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>							
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	คะแนน	แผน	4	4	4	4	4
		ผล	3				
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	คะแนน	แผน	4	4	4	4	4
		ผล	3				
5.3 การประเมินผู้เรียน	คะแนน	แผน	4	4	4	4	4
		ผล	3				
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ	แผน	100	100	100	100	100
		ผล	100				
<b>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>							
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	คะแนน	แผน	1	2	3	3	3
		ผล	3				

## ภาคผนวก

## คำสั่งแต่งตั้ง



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๑๗๐๒๕๕/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาทั้งด้านการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ เป็นไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๖) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยมอบหมายจากอธิการบดีตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ๐๙๙๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

- ๑) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
  ๑. รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข ประธานกรรมการ
  ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตา มีสุข กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
  ๓. ดร.เอียรศักดิ์ ชูชีพ กรรมการ
  ๔. นางวิณา สีสลาประเสริฐศิลป์ กรรมการ
  ๕. นางปฐมมา อาแว เลขานุการ
- ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา การสื่อสารและธุรกิจ
  ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล แสงบุญสถิต ประธานกรรมการ
  ๒. นายภัส ศิลป์ศรีกุล กรรมการ
  ๓. ดร.นนทิกัด เพ็ชรโรจน์ กรรมการ
  ๔. นางสาวจารุวรรณ จันทวงศ์ เลขานุการ
- ๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
  ๑. ผู้ศาสตราจารย์ ดร.กำพล แสงบุญสถิต ประธานกรรมการ
  ๒. นายภัส ศิลป์ศรีกุล กรรมการ
  ๓. ดร.นนทิกัด เพ็ชรโรจน์ กรรมการ
  ๔. นางสาวสุพรรณพรณ บุญช่วย เลขานุการ

- ๔) หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| ๑. ดร.บัญญัติ เถิดฉิม        | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศิวภา พุฒิมณี       | กรรมการ       |
| ๓. นางวิมา ลีลาประเสริฐศิลป์ | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวธิดารัตน์ วัตแพ     | เลขานุการ     |
- ๕) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ
- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ ทิพย์รัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.สุรวุฒน์ ช่อไม้ทอง                   | กรรมการ       |
| ๓. ดร.นนทิกค์ เพียรโรจน์                   | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวเจียมยั้ง มาทีละ                  | เลขานุการ     |
- ๖) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ
- |                              |               |
|------------------------------|---------------|
| ๑. ดร.บัญญัติ เถิดฉิม        | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศิวภา พุฒิมณี       | กรรมการ       |
| ๓. นางวิมา ลีลาประเสริฐศิลป์ | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวธิดารัตน์ วัตแพ     | เลขานุการ     |
- ๗) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาธุรกิจ
- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฏช์ กุฬิสร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.รัชฎาภรณ์ จันทร์อุดม         | กรรมการ       |
| ๓. ดร.เธียรศักดิ์ ชูชีพ            | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวจารุวรรณ จันทวงศ์         | เลขานุการ     |
- ๘) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฏช์ กุฬิสร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.รัชฎาภรณ์ จันทร์อุดม         | กรรมการ       |
| ๓. ดร.เธียรศักดิ์ ชูชีพ            | กรรมการ       |
| ๔. นางสาวจารุวรรณ จันทวงศ์         | เลขานุการ     |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าว ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และประชุมกับคณะกรรมการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายใน
๒. ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่างๆ และยืนยันความมีคุณภาพของการดำเนินงานดังกล่าวตามระบบประกันคุณภาพ
๓. ประเมินคุณภาพภายในตามระบบประกันคุณภาพ และให้ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
๔. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อแจ้ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๕. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ในระบบ CHE – QA Online System เพื่อรายงาน  
ต่อคณะกรรมการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์)  
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ ๓๐๗๒๕๙ / ๒๕๕๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาทั้งด้านการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ เป็นไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๖) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๒๒ โดยมอบหมายจากอธิการบดีตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ๐๙๙๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ จึงขอแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
  ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล แสงบุญสถิต ประธานกรรมการ
  ๒. นายรภัส ศิลป์ศรีกุล กรรมการ
  ๓. ดร.นนทิกค์ เพียรโรจน์ กรรมการ
  ๔. นางสาวสุพรรณพรณ บุญช่วย เลขานุการ
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
  ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฏช์ กุณิสร์ ประธานกรรมการ
  ๒. ดร.รัชฎาภรณ์ จันทร์อุดม กรรมการ
  ๓. ดร.เอียรศักดิ์ ชูชีพ กรรมการ
  ๔. นางสาวสุพรรณพรณ บุญช่วย เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าว ทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และประชุม กับคณะกรรมการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายใน
๒. ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่างๆ และยืนยันความมีคุณภาพของกรดำเนินงาน ดังกล่าวตามระบบประกันคุณภาพ
๓. ประเมินคุณภาพภายในตามระบบประกันคุณภาพ และให้ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
๔. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน เพื่อแจ้ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



๕. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ในระบบ CHE – QA Online System เพื่อรายงาน  
ต่อคณะกรรมการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์)  
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  
31 หมู่6 ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000  
โทรศัพท์: +66 7735-5448 โทรสาร: +66 7735-5448