



PSU

คณะศิลปศาสตร์
และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

LAMS

ประจำปีการศึกษา

2568

TBM

หลักสูตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

	หน้า
ประวัติคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ	1
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลัก	2
หลักสูตรที่เปิดสอน	3
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	4
1) ชื่อปริญญา	4
2) ปรัชญาของหลักสูตร	4
3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	4
4) การรับนักศึกษา	4
5) วันอนุมัติหลักสูตร	4
6) โครงสร้างหลักสูตร	5
7) แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร	10
8) คำอธิบายรายวิชา	18
9) รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	40
10) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล	41
11) ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	42
เพลงคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ	44
เพลงมาร์ชคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ	45
เบอร์โทร เว็บไซต์ เพจที่ควรรู้	46

คู่มือการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ประวัติ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการจัดตั้งขึ้นตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 306(4/2551) เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2551 ที่ได้กำหนดให้วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีการปรับโครงสร้างการบริหารใหม่ตามแนวคิดการจัดกลุ่มศาสตร์ที่ใกล้เคียงกันไว้ในคณะเดียวกันเพื่อสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ มีการดำเนินงานภายใต้โครงสร้างการบริหารแบบรวมศูนย์บริการประสานภารกิจ ซึ่งมีคณบดีทำหน้าที่ เป็นผู้บริหารงานทางวิชาการ โดยการสนับสนุนงบประมาณจากวิทยาเขต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอนด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และการจัดการในระยะแรกมีการจัดการเรียนการสอนจำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (วิทยาการจัดการ) เป็นหลักสูตรเดิมจากคณะเทคโนโลยีการจัดการ ซึ่งต่อมาเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (พัฒนาธุรกิจ) เมื่อปี พ.ศ. 2552
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ)
4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษา การสื่อสารและธุรกิจ)

รวมทั้งได้ดำเนินการในการสร้างสรรค์งานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

พ.ศ. 2554 เปิดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ) ขึ้นและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) เป็นหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)

พ.ศ. 2555 เปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว) ขึ้น

พ.ศ. 2557 เปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

พ.ศ. 2558 เปิดหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา) ขึ้น

พ.ศ. 2558 ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ) โดยเปลี่ยนชื่อเป็นหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การจัดการรัฐกิจ)

พ.ศ. 2559 ปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษา การสื่อสารและธุรกิจ) โดยเปลี่ยนชื่อเป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ)

พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้ปรับเปลี่ยนระบบการบริหารเป็นมหาวิทยาลัยภายใต้การกำกับของรัฐ จึงได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างใหม่ โดยกำหนดให้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของสำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ให้เป็นคณะที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการทั้งระบบ โดยยังคงมีลักษณะรวมศูนย์บริการประสานภารกิจร่วมกับสำนักงานวิทยาเขต แต่ขอบเขตอำนาจหน้าที่มีใกล้เคียงกับคณะอื่นในมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2563 ได้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้าง เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีขึ้น โดยได้แยกหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ) (หลักสูตรนานาชาติ) และคณาจารย์สาขาภาษาต่างประเทศไปที่วิทยาลัยนานาชาติ ทำให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ยังคงจัดการเรียนการสอนอยู่ 6 หลักสูตร

พ.ศ. 2563 ปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา) เป็นหลักสูตรภาษาไทยเหมือนกับหลักสูตร อื่น ๆ เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

พ.ศ. 2564 ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (พัฒนาธุรกิจ) โดยเปลี่ยนชื่อเป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจ)

พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยได้สั่งการให้ควรวรรณวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการเข้าด้วยกัน โดยให้อิโณบุคลการสายวิชาการ สายอำนวยการ และนักศึกษามายู่ภายใต้คณะ

ปัจจุบันคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการมีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาจำนวน 8 หลักสูตร คณะฯ ได้ดำเนินการทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและพันธกิจเพื่อสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีหลักสูตรที่โดดเด่น เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) และการบูรณาการศาสตร์ด้านภาษาต่างประเทศ การสื่อสารและธุรกิจที่มีความทันสมัยและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน โดยภายในคณะได้มีการจัดตั้งศูนย์วิจัย ศูนย์บริการวิชาการ และสำนักงานบริหารคณะ นอกจากบัณฑิตของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ จะมีความรู้ ความเข้าใจ และเชี่ยวชาญ ในการประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในบริบททางธุรกิจแล้ว บัณฑิตยังมีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้รับการปลูกจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้นของตลาดแรงงาน

วิสัยทัศน์

คณะชั้นนำระดับประเทศด้านการบูรณาการศาสตร์ด้านการจัดการ

พันธกิจ

1. การจัดการศึกษาด้านการจัดการและภาษาที่มีคุณภาพสำหรับคนทุกช่วงวัย
2. การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมการจัดการและภาษา
3. การขับเคลื่อนพันธกิจเพื่อสังคมด้วยศาสตร์การจัดการและภาษา

ค่านิยม

PSU-LAMS ประกอบด้วย

P = Professionalism	ความเป็นมืออาชีพ
S = Social responsibility	ความรับผิดชอบต่อสังคม
U = Unity	ความเป็นเอกภาพ
L = Learning	การเรียนรู้
A = Adaptation	การปรับตัว
M = Morality	ยึดมั่นในคุณธรรม
S = Sustainability	ความยั่งยืน

สมรรถนะหลัก

การบริการสังคมและการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

หลักสูตรที่เปิดสอน

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

1. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568
2. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

3. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

4. สาขาวิชาการจัดการรัฐกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

5. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

6. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
7. สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ระดับบัณฑิตศึกษา

8. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

สีของคณะ (สีครุฑ)

สีแดง FD1B24

สีเหลือง FFFF00

สถานที่ติดต่อ

สำนักงานบริหารคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

31 หมู่ที่ 6 ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ 0 7727 8873

Facebook

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ ม.อ.

เว็บไซต์

<https://lams.surat.psu.ac.th/>

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว)
	ชื่อย่อ	บธ.บ. (การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Business Administration (Tourism Business Management)
	ชื่อย่อ	B.B.A. (Tourism Business Management)

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีจิตบริการ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพและพร้อมทำงานในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวได้ทันทีหลังจบการศึกษา ผลิตบัณฑิตที่สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บัณฑิตมีแนวคิดและสามารถสร้างโมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการโดยใช้ฐานทรัพยากรการท่องเที่ยวในท้องถิ่นและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม วัฒนธรรม บัณฑิตที่จบการศึกษานี้เป็นบุคคลที่สามารถปรับตัวเรียนรู้การใช้ชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสังคมได้ และเป็นบุคคลที่มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมจริยธรรมทั้งในระดับวิชาชีพและสังคม รวมทั้งมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม โดยจัดการศึกษาตามแนวทางพัฒนานิคม Progressivism ให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ เน้นกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (active learning) และกระบวนการเรียนรู้จากการทำงาน (Work-Integrated Education) ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง (self-directed learning) สร้างเสริมการเรียนรู้และพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง (continuous professional development)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO 1 แสดงออกถึงจิตบริการและบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ
- PLO 2 ใช้ทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PLO 3 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PLO 4 ออกแบบนวัตกรรมและ โมเดลธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการโดยใช้ฐานทรัพยากรการท่องเที่ยวในท้องถิ่นได้
- PLO 5 แสดงออกถึงทักษะทางสังคมในการทำงานและการใช้ชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- PLO 6 แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะ คุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม

การรับนักศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

วันอนุมัติหลักสูตร

ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2563

ได้รับการรับรองจากสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว) เมื่อวันที่ 18

กรกฎาคม 2564

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	129 หน่วยกิต
1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4 หน่วยกิต
001-102 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sufficiency Economy Philosophy and Sustainable Development Goals	2((2)-0-4)
935-001 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ Benefit of Mankinds	1((1)-0-2)
935-002 ปลอดภัย Life Safety	1((1)-0-2)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5 หน่วยกิต
935-003 ทักษะชีวิตสำหรับความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Life Skills for Citizens of the 21 st Century	2((2)-0-4)
935-029 ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life	3((3)-0-6)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1 หน่วยกิต
460-001 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship	1((1)-0-2)
สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4 หน่วยกิต
935-004 วิทยาการสมัยใหม่และโลก Modern Science and the World	2((2)-0-4)
935-005 เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology	2((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
935-006 คิดเป็น คิดสนุก Intelligent Thinking	2((2)-0-4)
935-007 สนุกคิด Smart Thinking	2((2)-0-4)
สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	8 หน่วยกิต
935-008 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Conversations	2((2)-0-4)
935-009 การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Reading and Writing	2((2)-0-4)
935-010 การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ Effective English Communication	2((2)-0-4)
935-011 ภาษาไทยและการสื่อสาร Thai and Communication	2((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุขศึกษาและพลศึกษา		2 หน่วยกิต
โดยเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
935-017 เกมและกิจกรรมนันทนาการ	Game and Recreation Activities	1((1)-0-2)
935-112 ทักษะการว่ายน้ำ	Swimming Skills	1((1)-0-2)
วิชาเลือก		2 หน่วยกิต
935-025 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	English for Job Applications	2((2)-0-4)
935-026 ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน	English in the Workplace	2((2)-0-4)
2. หมวดวิชาเฉพาะ		93 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24 หน่วยกิต
926-111 ธุรกิจและหลักการจัดการ	Business and Principles of Management	3((3)-0-6)
929-330 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว	Tourism Economics	3((3)-0-6)
930-201 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	Tourist Behavior	3((2)-2-5)
930-402 ชุมชนและการออกแบบโมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	Tourism and Hospitality Business Model Design	9((6)-6-15)
934-016 สถิติธุรกิจ	Business Statistics	3(3-0-6)
934-249 ดิจิทัลเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว	Digital Technology for Tourism Business	3((2)-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		32 หน่วยกิต
930-111 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	Tourism and Hospitality Industry	3((3)-0-6)
930-112 จิตวิทยาบริการและการพัฒนานักบริการ	Service Psychology and Personality Development	3((2)-2-5)
930-113 ทรัพยากรการท่องเที่ยว	Tourism Resources	3((2)-2-5)
930-114 ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว	Local Wisdom for Tourism Development	3((2)-2-5)
930-115 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	Sustainable Tourism	3((2)-2-5)

930-211 เศรษฐกิจสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
Creative Economy in Tourism	
930-311 การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
Tourism Logistics Management	
930-312 สัมมนาด้านการท่องเที่ยวและบริการ	2((2)-0-4)
Seminar in Tourism and Hospitality	
930-313 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ	3((2)-3-4)
Research Methodology for Tourism and Hospitality	
930-314 โครงการวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ	3((2)-3-4)
Research Project for Tourism and Hospitality	
936-321 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
English for Tourism	

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาชีพเลือกเพื่องานอาชีพ

15 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาชีพใดวิชาชีพหนึ่งต่อไปนี้เพียง 1 กลุ่ม

- กลุ่มวิชาชีพธุรกิจที่พักแรม

930-221 การจัดการบริการส่วนหน้า	3((2)-3-4)
Front Office Operation and Management	
930-222 การจัดการงานแม่บ้าน	3((2)-3-4)
Housekeeping Operation and Management	
930-223 ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3((2)-3-4)
Food and Beverage Service Business	
930-424 ธุรกิจที่พักแรมขนาดเล็ก	3((2)-2-5)
Small Lodging Business	
936-421 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	3((3)-0-6)
English for Hotel Personnel	
-กลุ่มวิชาชีพธุรกิจท่องเที่ยว	
930-231 หลักมัคคุเทศก์	3((2)-3-4)
Principles of Tourist Guide	
930-232 การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3((2)-2-5)
Community-Based Tourism	
930-233 การจัดอีเวนต์การท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
Tourism Event Organizing	
930-434 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนจำหน่าย	3((2)-3-4)
Tour Operation and Travel Agent Business Management	

936-333	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tourist Guides <u>-กลุ่มวิชาชีพธุรกิจนันทนาการและสุขภาพ</u>	3((3)-0-6)
930-241	การจัดการธุรกิจสปาและสุขภาพ Spa and Wellness Business Management	3((2)-3-4)
930-242	การจัดการนันทนาการกลางแจ้ง Outdoor Recreation Management	3((2)-3-4)
930-243	นันทนาการเชิงสร้างสรรค์ Creative Recreation	3((2)-3-4)
930-444	นันทนาการเชิงพาณิชย์และการท่องเที่ยว Commercial Recreation and Tourism	3((2)-2-5)
936-331	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการด้านสุขภาพและสปา English for Wellness and Spa	3((3)-0-6)
2. กลุ่มวิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ		15 หน่วยกิต
เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาภาษาในกลุ่มวิชาหนึ่งต่อไปนี้เพียง 1 กลุ่ม		
<u>- กลุ่มวิชาภาษาจีน</u>		
936-140	ภาษาจีน 1 Chinese I	3((3)-0-6)
936-141	ภาษาจีน 2 Chinese II	3((3)-0-6)
936-142	ภาษาจีนฟัง-พูด 1 Chinese Listening-Speaking 1	3((2)-2-5)
936-248	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว Chinese for Tourism Business	3((2)-2-5)
936-359	ภาษาจีนเพื่องานโรงแรมและภัตตาคาร Chinese for Hotel and Restaurant Works <u>-กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</u>	3((2)-2-5)
936-223	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3((3)-0-6)
936-229	ภาษาอังกฤษสำหรับโทอิก English for TOEIC	3((3)-0-6)
936-337	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม English for Food and Beverage Services	3((3)-0-6)
936-422	ภาษาอังกฤษสำหรับการให้บริการด้านการบิน English for Airline Services	3((3)-0-6)

936-433 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการประชุม

3((3)-0-6)

English for Meeting Arrangement

2.4 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**7 หน่วยกิต**

นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม ได้รับผลการเรียนเป็น G P F

930-251 ฝึกงาน 1

ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

Practical Training I

930-453 ฝึกงาน 2

ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง

Practical Training II

และทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยนับเป็นหน่วยกิตสะสม มีการวัดผลเป็นระดับคะแนน

930-352 สหกิจศึกษา 1

1(0-3-0)

Cooperative Education I

930-454 สหกิจศึกษา 2

6(0-40-0)

Cooperative Education II

3. หมวดวิชาเลือกเสรี**6 หน่วยกิต**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/สาขาวิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
926-111	ธุรกิจและหลักการจัดการ	3((3)-0-6)
930-111	อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3((3)-0-6)
930-112	จิตวิทยาบริการและการพัฒนานุคลิกภาพ	3((2)-2-5)
935-006	คิดเป็น คิดสนุก	2((2)-0-4)
935-007	สนุกคิด	2((2)-0-4)
935-008	การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
935-017	เกมและกิจกรรมนันทนาการ	1((1)-0-2)
935-112	ทักษะการว่ายน้ำ	1((1)-0-2)
	รวม	17((16)-2-33)

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
001-102	ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)
930-113	ทรัพยากรการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-114	ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-115	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3((2)-2-5)
935-010	การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ	2((2)-0-4)
935-029	ชีวิตที่ดี	3((3)-0-6)
936-321	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (1)	3((x)-y-z)
	รวม	22(x-y-z)

ปีที่ 2

กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจที่พักแรม

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
460-001	ไอลิเคอผู้ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
930-211	เศรษฐกิจสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-222	การจัดการงานแม่บ้าน	3((2)-3-4)
934-016	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
935-001	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
936-421	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม	3((3)-0-6)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (2)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-y-z)
	รวม	20(x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-201	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-221	การจัดการบริการส่วนหน้า	3((2)-3-4)
930-223	ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3((2)-3-4)
935-011	ภาษาไทยและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
	รวม	11((8)-8-17)

ภาคฤดูร้อน		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-251	ฝึกงาน 1	ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
	หมายเหตุ รายวิชา 930-251 ฝึกงาน 1 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F	

ปีที่ 2

กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจท่องเที่ยว

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
460-001	ไต่เต้าสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
930-211	เศรษฐกิจสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-232	การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3((2)-2-5)
934-016	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
935-001	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
936-333	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3((3)-0-6)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (2)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-y-z)
	รวม	20(x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-201	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-231	หลักมัคคุเทศก์	3((2)-3-4)
930-233	การจัดอีเวนท์การท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
935-011	ภาษาไทยและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
	รวม	11((8)-7-18)

ภาคฤดูร้อน		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-251	ฝึกงาน 1	ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
	หมายเหตุ รายวิชา 930-251 ฝึกงาน 1 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F	

ปีที่ 2

กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจนันทนาการและสุขภาพ

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
460-001	ไอลิเคียผู้ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
930-211	เศรษฐกิจสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-241	การจัดการธุรกิจสปาและสุขภาพ	3((2)-3-4)
934-016	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
935-001	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
936-331	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการด้านสุขภาพและสปา	3((3)-0-6)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (2)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-y-z)
	รวม	20(x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-201	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-242	การจัดการนันทนาการกลางแจ้ง	3((2)-3-4)
930-243	นันทนาการเชิงสร้างสรรค์	3((2)-3-4)
935-011	ภาษาไทยและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
	รวม	11((8)-8-17)

ภาคฤดูร้อน		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-251	ฝึกงาน 1	ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง
	หมายเหตุ รายวิชา 930-251 ฝึกงาน 1 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F	

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

929-330	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
930-311	การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	3((3)-0-6)
930-312	สัมมนาด้านการท่องเที่ยวและบริการ	2((2)-0-4)
930-313	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ	3((2)-3-4)
935-xxx	วิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2((2)-0-4)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (3)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-y-z)
รวม		19(x-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

930-314	โครงการวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ	3((2)-3-4)
930-352	สหกิจศึกษา 1	1(0-3-0)
935-002	รู้รอดปลอดภัย	1((1)-0-2)
935-004	วิทยาการสมัยใหม่และโลก	2((2)-0-4)
935-005	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2((2)-0-4)
935-009	การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
934-249	ดิจิทัลเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (4)	3((x)-y-z)
936-xxx	วิชาชีพเลือกภาษาต่างประเทศ (5)	3((x)-y-z)
รวม		20((x)-y-z)

ปีที่ 4
กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจที่พักแรม

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-402	ชุดวิชาการออกแบบ โมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	9((6)-6-15)
930-424	ธุรกิจที่พักแรมขนาดย่อม	3((2)-2-5)
930-453	ฝึกงาน 2	ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง
935-003	ทักษะชีวิตสำหรับความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	2((2)-0-4)
รวม		14((10)-8-24)
หมายเหตุ รายวิชา 930-453 ฝึกงาน 2 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F		
ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-454	สหกิจศึกษา 2	6(0-40-0)
รวม		6(0-40-0)

ปีที่ 4
กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจท่องเที่ยว

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
930-402	ชุดวิชาการออกแบบ โมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	9((6)-6-15)
930-434	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนจำหน่าย	3((2)-3-4)
930-453	ฝึกงาน 2	ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง
935-003	ทักษะชีวิตสำหรับการเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	2((2)-0-4)
	รวม	14((10)-9-23)
หมายเหตุ	รายวิชา 930-453 ฝึกงาน 2 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F	

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)
930-454	สหกิจศึกษา 2	6(0-40-0)
	รวม	6(0-40-0)

ปีที่ 4

กลุ่มวิชาชีพเลือกธุรกิจนันทนาการและสุขภาพ

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-402	ชุดวิชาการออกแบบ โมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	9((6)-6-15)
930-444	นันทนาการเชิงพานิชย์และการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
930-453	ฝึกงาน 2	ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง
935-003	ทักษะชีวิตสำหรับการเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	2((2)-0-4)
	รวม	14((10)-8-24)
หมายเหตุ	รายวิชา 930-453 ฝึกงาน 2 ไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม วัดผลเป็น G P F	

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
930-454	สหกิจศึกษา 2	6(0-40-0)
	รวม	6(0-40-0)

คำอธิบายรายวิชา
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว

926-111	ธุรกิจและหลักการจัดการ Business and Principles of Management หลักคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการ กระบวนการทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการจูงใจ การควบคุมองค์กร การประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการในองค์กร สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ กระบวนการทางธุรกิจ วัฏจักรของธุรกิจ Fundamental of management; management processes; planning; organizing; human resource management; leading and motivation; organizational control; implementation of management tools; business environment; types of businesses; business processes; business life cycle	3((3)-0-6)
929-330	เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว Tourism Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ในบริบทของภาคการท่องเที่ยว อุปสงค์การท่องเที่ยวและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว โครงสร้างการแข่งขันระหว่างผู้ให้บริการการท่องเที่ยว ต้นทุนผลประโยชน์และการวิเคราะห์ผลตอบแทนในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บทบาทของภาครัฐในการกำหนดนโยบายและการวางแผนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการประเมินความสามารถในการแข่งขันด้านการท่องเที่ยว The economic concepts in context of tourism sector; tourism demand and tourist behavior; structure of competition among suppliers of tourism services; costs, benefits and yield analysis in tourism industry; the role of government in policy and planning of the tourism industry and evaluation of tourism competitiveness	3((3)-0-6)
930-111	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ Tourism and Hospitality Industry องค์ประกอบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ระบบการท่องเที่ยว ธุรกิจอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ บทบาทหน้าที่ขององค์กรด้านการท่องเที่ยวและบริการทั้งในและระหว่างประเทศ แนวโน้มการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Components of tourism and hospitality industry; tourism system; other businesses in tourism and hospitality industry; roles and responsibilities of national and international tourism and hospitality related organizations; trends in tourism and hospitality industry	3((3)-0-6)
930-112	จิตวิทยาบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ Service Psychology and Personality Development การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อคุณภาพงานบริการ การพัฒนาทักษะการสื่อสารในงานบริการ การพัฒนาทัศนคติต่องานบริการ การบริหารความคาดหวังของลูกค้า เทคนิคการสร้างความพึงพอใจของลูกค้า การสร้างประสบการณ์ของลูกค้า การสร้างนวัตกรรมบริการ จริยธรรมในงานบริการ การฝึกปฏิบัติงานบริการการศึกษาดูงาน	3((2)-2-5)

Personality development for service quality; improvement of communication skills in service; development of attitude towards service; customer expectation management; techniques for customer satisfaction; customer experience creation; development of service innovation ethics in service; a site visit

930-113 ทรัพยากรการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

Tourism Resources

ภูมิศาสตร์โลก ภูมิศาสตร์ประเทศไทย ปัจจัยด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ลักษณะและประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวสำคัญของประเทศไทยและของโลก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติภาคสนาม

World geography; Thailand Geography; geographical factors related to tourism; characteristics and types of tourism resources; key tourism resources of Thailand and the World; organizations related to tourism resources management; laws and regulations in natural tourism resources management; field study

930-114 ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

Local Wisdom for Tourism Development

ประเภทของภูมิปัญญาท้องถิ่น การสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทการท่องเที่ยว เอกลักษณ์และวัฒนธรรมของท้องถิ่นกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ แนวโน้มรูปแบบผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น แนวคิดการพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การฝึกปฏิบัติออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ศึกษาดูงานนอกสถานที่

Types of local wisdoms; inheritance of local wisdom in tourism context; uniqueness and local culture in product design and development; trends in local products; concept of local products related businesses creation; project-based activity in local product design and development; a site visit

930-115 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3((2)-2-5)

Sustainable Tourism

แนวคิดและองค์ประกอบของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การประเมินผลกระทบทางการท่องเที่ยว ด้านสิ่งแวดล้อม สังคมวัฒนธรรม และเศรษฐกิจ การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ฝึกปฏิบัติภาคสนาม

Concept and components of sustainable tourism; Environmental, socio-cultural, and economic impact evaluation; sustainable tourism development; case studies in sustainable tourism; field study

930-201 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3((2)-2-5)

Tourist Behavior

ประเภทของนักท่องเที่ยว การรับรู้ของนักท่องเที่ยว แรงจูงใจของนักท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการท่องเที่ยว การตัดสินใจเลือกจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมการท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบ แนวโน้มพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ในบริบทของการท่องเที่ยว ศึกษาพฤติกรรมนักท่องเที่ยวในสถานประกอบการและแหล่งท่องเที่ยว

Types of tourists; tourist perception; tourist motivation; factors influencing tourist behavior; destination choice; decision-making process in purchasing tourism products and services; responsible travel behaviors; trends in tourist behaviors; cross-cultural communication in tourism context; study about tourist behavior at the workplace and tourist attractions

930-211 เศรษฐกิจสร้างสรรค์ทางการท่องเที่ยว

3((2)-2-5)

Creative Economy in Tourism

ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญของเศรษฐกิจสร้างสรรค์ต่อประเทศและชุมชน เศรษฐกิจสร้างสรรค์จากฐานทรัพยากร ภูมิปัญญา และทุนทางวัฒนธรรม การสร้างมูลค่า เศรษฐกิจสร้างสรรค์กับการพัฒนาการท่องเที่ยว การออกแบบกิจกรรมทางการท่องเที่ยวและผลิตภัณฑ์ชุมชน แนวคิดกิจการเพื่อสังคม การศึกษาดูงานนอกสถานที่

Definitions; limitation; importance of creative economy to country and community; creative economy based on resource, local wisdom, cultural; value added; creative economy for tourism development; tourism activity and local product design; concept of social enterprise; a site visit

930-221 การจัดการบริการส่วนหน้า

3((2)-3-4)

Front Office Operation and Management

โครงสร้างแผนกส่วนหน้า บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติของตำแหน่งงานในแผนกส่วนหน้า ความรู้เกี่ยวกับประเภทห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวกของที่พักร กระบวนการปฏิบัติงานส่วนหน้า ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ความสัมพันธ์ระหว่างแผนกส่วนหน้ากับแผนกอื่นๆ ในโรงแรม และหน่วยงานภายนอกโรงแรม การศึกษาดูงาน การฝึกปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ

Front office department organizational structure; role and duty; specification of front office staff; knowledge of room types and facility; problem solving skills; affiliation to other hotel departments; affiliation to other agencies; a site visit; practical training

930-222 การจัดการงานแม่บ้าน

3((2)-3-4)

Housekeeping Operation and Management

โครงสร้างแผนกแม่บ้าน บทบาทหน้าที่ คุณสมบัติของพนักงานแผนกแม่บ้าน อุปกรณ์และเครื่องมือของแผนกแม่บ้าน ขั้นตอนการทำความสะอาดห้องพักลูกค้าและบริเวณต่างๆ ของโรงแรม ความรู้เกี่ยวกับห้องพัก ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ความสัมพันธ์ระหว่างแผนกแม่บ้านกับแผนกอื่นๆ ในโรงแรมและหน่วยงานภายนอกโรงแรม การฝึกปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ

Housekeeping department organizational structure; role and duty; specification of housekeeping staff; instruments for housekeeping department; room and public area cleaning procedure; knowledge of room types; affiliation to other hotel departments; affiliation to other agencies; problem solving skills; practical training

- 930-223** **ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม** **3((2)-3-4)**
Food and Beverage Service Business
 ประเภท รูปแบบธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม โครงสร้างของแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม อุปกรณ์และเครื่องมือในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การวางแผนรายการอาหาร กระบวนการในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ณ สถานประกอบการ
 Types of food and beverage services; food and beverage organizational structure; food and beverage equipment; menu planning; food and beverage operations; practical training
- 930-231** **หลักมัคคุเทศก์** **3((2)-3-4)**
Principles of Tourist Guide
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาทหน้าที่ มารยาท จรรยาบรรณ การสื่อสารและบุคลิกภาพ วิธีปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ การสื่อความหมาย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานบริการของสายการบินและการแลกเปลี่ยนเงินตรา พิธีการเข้าออกราชอาณาจักรและพิธีการทางศุลกากร ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การฝึกปฏิบัติภาคสนาม
 Definitions; importance; classifications; roles and duties; manners; ethics; communication skills and personality of tourist guide; tour guiding operation protocol; interpretation; basic knowledge in airline service and currency exchange; entry and exit protocol and customs; first aid and tourist safety; related laws and regulations; field study
- 930-232** **การท่องเที่ยวโดยชุมชน** **3((2)-2-5)**
Community-Based Tourism
 ความหมาย องค์ประกอบของการท่องเที่ยวโดยชุมชน พฤติกรรมนักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวชุมชน หลักการและมาตรฐานจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน กระบวนการวางแผนพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเป็นแหล่งท่องเที่ยว การจัดการโฮมสเตย์และธุรกิจท่องเที่ยวในชุมชน กรณีศึกษาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวโดยชุมชนในประเทศไทยและอาเซียน การฝึกปฏิบัติภาคสนาม
 Definitions; components of community-based tourism; tourist behaviors in community-based tourism destinations; principles and standards of community-based tourism management; planning and developing new community-based tourism destinations; homestay and tourism-related local business; case studies in community-based tourism in Thailand and ASEAN countries; field study
- 930-233** **การจัดอีเวนท์การท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**
Tourism Event Organizing
 ความหมายและแนวคิดของการจัดอีเวนท์ อีเวนท์กับอุตสาหกรรมไมซ์ รูปแบบการจัดกิจกรรมอีเวนท์ด้านการท่องเที่ยว การออกแบบความคิดสร้างสรรค์ในงานอีเวนท์ กระบวนการออกแบบและจัดงานอีเวนท์ด้านการท่องเที่ยว การจัดงานอีเวนท์เสมือนจริง การประชาสัมพันธ์งานอีเวนท์ กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่ โครงการงาน
 Definition and concept of event; event and MICE industry; types of tourism event; creative thinking design in event; event planning and organizing; virtual event; of event; event promotion; case studies; field studies; project-based learning

- 930-241 การจัดการธุรกิจสปาและสุขภาพ 3((2)-3-4)**
Spa and Wellness Business Management
 แนวคิดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา การจัดตั้งธุรกิจ การบริหารจัดการธุรกิจสปาและสุขภาพ การออกแบบและวางแผนธุรกิจสปาและสุขภาพ ขั้นตอนการให้บริการและคุณภาพการบริการ กรณีศึกษา การศึกษาดูงาน การฝึกปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการจำลอง
 Concept of spa and wellness tourism; spa and wellness business establishment; spa and wellness business design and planning; service procedures and service quality; cases study; a site visit; practice at spa lab
- 930-242 การจัดการนันทนาการกลางแจ้ง 3((2)-3-4)**
Outdoor Recreation Management
 แนวคิดเกี่ยวกับนันทนาการกลางแจ้ง การประยุกต์ใช้แหล่งทางธรรมชาติเพื่อนันทนาการ การวางแผน และการออกแบบกิจกรรม การให้บริการและการจัดนันทนาการกลางแจ้ง ความปลอดภัยในการนันทนาการกลางแจ้ง การเป็นผู้นำกลางแจ้ง การฝึกปฏิบัติภาคสนาม
 Concept of outdoor recreation; natural resources application for recreation; outdoor recreation activity planning and design; providing services; organizing outdoor recreation activity; safety in outdoor recreation for tourism; outdoor leadership; field study
- 930-243 นันทนาการเชิงสร้างสรรค์ 3((2)-3-4)**
Creative Recreation
 แนวคตินันทนาการ การออกแบบและวางแผน โปรแกรมนันทนาการเชิงสร้างสรรค์ การให้บริการและ จัดกิจกรรมนันทนาการเชิงสร้างสรรค์ การเป็นผู้นำนันทนาการ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม
 Concepts; creative recreation program planning and design; providing services; organizing creative recreation activity; recreation leadership; field study
- 930-251 ฝึกงาน 1 ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง**
Practical Training I
 ฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับลักษณะของงานสาขาวิชาชีพ ณ สถานประกอบการภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวที่นาม MOU ในการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL ร่วมกับมหาวิทยาลัยรวมเวลาฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง การสะท้อนกลับผลการเรียนรู้จากการฝึกงาน ติดตามและประเมินผลการฝึกงาน วัดผลการฝึกงาน เป็น G P F
 Training in tourism and hospitality companies at least 300 hours; learning reflection; monitoring and evaluation of training performance; grading G P F

- 930-311 การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว 3((3)-0-6)**
Tourism Logistics Management
 ความหมาย แนวคิดของโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว ระบบโลจิสติกส์ การขนส่งผู้โดยสาร โครงสร้างพื้นฐาน แผนกิจกรรมโลจิสติกส์ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม การจัดการความต้องการและการพยากรณ์สำหรับการท่องเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว ศึกษาดูงานนอกสถานที่
 Definition; concept of logistics in tourism context; logistics system; passenger transportations; infrastructure; logistics activity plan; information technology in tourism logistics; demand management and tourism forecast; related organizations in tourism logistics; tourism logistics laws and regulations; a site visit
- 930-312 สัมมนาด้านการท่องเที่ยวและการบริการ 2((2)-0-4)**
Seminar in Tourism and Hospitality
 ความหมายและความสำคัญของการสัมมนา การแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ต่อประเด็นการท่องเที่ยวและบริการ การพัฒนาโจทย์ปัญหาเพื่อนำไปสู่การหาแนวทางในการแก้ไข
 Definitions and importance of seminar in tourism and hospitality; exchange of knowledge, opinions in tourism and hospitality issues; problem identification and problem solving proposition
- 930-313 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ 3((2)-3-4)**
Research Methodology for Tourism and Hospitality
 รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 934-016 สถิติธุรกิจ
 ความหมาย ความสำคัญของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ จริยธรรมในการวิจัย การประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัยในการท่องเที่ยวและบริการ การพัฒนาโครงร่างงานวิจัยด้านการท่องเที่ยวและบริการ
Prerequisite: Business Statistics
 Definition and importance of research; quantitative research methodology; qualitative research methodology; ethics in research ; application of research methodology in tourism and hospitality; a development of research proposal
- 930-314 โครงการงานวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ 3((2)-3-4)**
Research Project for Tourism and Hospitality
 รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน 930-313 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ
 การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ประมวลผล การรายงานผลการวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการท่องเที่ยวและบริการ
Prerequisite: 930-313 Research Methodology for Tourism and Hospitality
 Data collection; data analysis; research report; research publications

930-352	สหกิจศึกษา 1 Cooperative Education I แนวคิดสหกิจศึกษา การเตรียมความพร้อมการทำงาน ทักษะการปรับตัวเพื่อการทำงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานสำนักงานและการใช้เครื่องมือสำนักงาน กฎหมายแรงงาน การทำประวัติส่วนบุคคล จดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ จริยธรรมในการปฏิบัติงาน Concept of cooperative education; adaptability skill; use of basic office equipment; labor laws; resume and application letter composition; techniques for job application and interview; ethics at the workplace	1(0-3-0)
930-402	ชุดวิชาการออกแบบโมเดลธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ Tourism and Hospitality Business Model Design แนวทางการออกแบบโมเดลธุรกิจ การตั้งเป้าหมายทางธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของธุรกิจ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและวางแผนการตลาด การวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์ต้นทุนธุรกิจ แนวคิดการวางแผนการเงินธุรกิจ แหล่งทุน นวัตกรรมในธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ แนวคิดธุรกิจเพื่อสังคม แนวคิดองค์กรกับความรับผิดชอบต่อสังคม การออกแบบธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ โดยใช้กรณีศึกษาจากสถานประกอบการหรือทรัพยากรท่องเที่ยวในท้องถิ่นเป็นฐาน Business model guidelines; business goal and objectives; business environment analysis; target market analysis and marketing plan; human resource plan; business cost analysis; concept of business finance; sources of fund; innovation in tourism and hospitality businesses; concept of social enterprise; concept of corporate social responsibility; a design of tourism and hospitality business model based on a case study at the workplace and tourism resources	9((6)-6-15)
930-424	ธุรกิจที่พักแรมขนาดเล็ก Small Lodging Business รูปแบบธุรกิจที่พักแรมขนาดเล็ก การวิเคราะห์อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทิศทางและแนวโน้มธุรกิจที่พักแรมขนาดเล็ก การวิเคราะห์การลงทุน แนวคิดการตลาดร่วมสมัยในธุรกิจที่พักแรมขนาดเล็ก การออกแบบแนวคิดการพัฒนาธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก การสร้างความแตกต่างและความได้เปรียบในการแข่งขัน ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจที่พัก กรณีศึกษาธุรกิจโรงแรมขนาดเล็ก ศึกษาดูงาน โครงการงาน Types of small lodging; supply and demand analysis; analysis of the business environment; trends in lodging business; investment analysis; concept of contemporary marketing in small lodging business; concept design to develop small lodging business; uniqueness design and competitive advantage; corporate social responsibility in lodging business; case studies; site visit; project-based learning	3((2)-2-5)
930-434	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนจำหน่าย Tour Operation and Travel Agent Business Management ประเภท ลักษณะ โครงสร้างองค์กรของบริษัทจัดนำเที่ยว หลักการจ้ดนำเที่ยวประเภทต่าง ๆ กระบวนการนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ การพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวใหม่ การวางแผนและออกแบบรายการนำเที่ยว การวางแผนต้นทุนและราคา แนวคิดการตลาดร่วมสมัยในธุรกิจจ้ดนำเที่ยวและตัวแทนจำหน่าย แนวโน้มธุรกิจการพัฒนาโมเดลธุรกิจจ้ดนำเที่ยว ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจนำเที่ยว กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่ โครงการงาน	3((2)-3-4)

Classifications and characteristics of tour operator; organization structure; principles of tour operation; travelling route design; travel program planning and organizing; cost and price planning; concept of contemporary marketing in tour business; tour business trends; a creation of tour business model; corporate social responsibility in tour business; case studies; site visit; project-based learning

930-444 **นันทนาการเชิงพาณิชย์และการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**

Commercial Recreation and Tourism

แนวคิดทางนันทนาการเชิงพาณิชย์และการท่องเที่ยว ความท้าทายในอุตสาหกรรมนันทนาการเชิงพาณิชย์และการท่องเที่ยว การเป็นผู้ประกอบการทางนันทนาการ การริเริ่มและการบริหารจัดการนันทนาการเชิงพาณิชย์และการท่องเที่ยว แนวคิดการตลาดร่วมสมัยในธุรกิจนันทนาการ การออกแบบแผนธุรกิจทางนันทนาการและการท่องเที่ยว ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจนันทนาการ กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่ โครงการงาน

Concept of commercial recreation and tourism; Challenges in the commercial recreation and tourism industry; concept of entrepreneurship; Initiating and managing commercial recreation and tourism; concept of contemporary marketing in recreation business; a design of recreation and tourism business model; corporate social responsibility in recreation business; case studies; site visit; project-based learning

930-453 **ฝึกงาน 2** **ไม่น้อยกว่า 340 ชั่วโมง**

Practical Training II

รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 930-251 ฝึกงาน 1

ฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับลักษณะของงานสาขาวิชาชีพ ณ สถานประกอบการภาคเอกชนที่ลงนาม MOU ในการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL ร่วมกับมหาวิทยาลัย หรือองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว รวมเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 340 ชั่วโมง พัฒนาโจทย์เพื่อการทำโครงการสหกิจศึกษา การสะท้อนกลับผลการเรียนรู้จากการฝึกงาน ติดตามและประเมินผลการฝึกงาน วัดผลการฝึกงานเป็น G P F

Pre-requisite: 930-251 Practical Training I

Training in tourism and hospitality companies or public organizations that related to tourism for 8 weeks; a number of working hour at least 340 hours; develop a proposal statement for an cooperative education project; learning reflection; monitoring and evaluation of training performance; grading G P S

930-454 **สหกิจศึกษา 2** **6(0-40-0)**

Cooperative Education II

Pre-requisite: 930-453 ฝึกงาน 2

ฝึกปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับลักษณะของงานสาขาวิชาชีพ ณ สถานประกอบการภาคเอกชน หรือองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวที่นาม MOU ในการจัดการเรียนการสอนแบบ WIL ร่วมกับมหาวิทยาลัย ระยะเวลา 16 สัปดาห์ โดยทำงานในฐานะที่เป็นพนักงานประจำขององค์กร จัดทำโครงการสหกิจศึกษา การสะท้อนกลับผลการเรียนรู้จากการฝึกงาน ติดตามและประเมินผลการฝึกงาน วัดผลการฝึกงานเป็นระดับคะแนน

Training in tourism and hospitality companies or public organizations that related to tourism for 16 weeks; working as a permanent staff of the organization; developing cooperative education project; learning reflection; monitoring and evaluation of training performance; grading

- 934-016 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)**
Business Statistics
 การวัดแนวโน้มเข้าสู่ศูนย์กลาง การวัดการกระจายของข้อมูล ความน่าจะเป็น การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับมัธยฐานเลขคณิต การวิเคราะห์สมการถดถอย สหสัมพันธ์อย่างง่าย ค่าความแปรปรวนและไคสแควร์
 Measure of central tendency; data distribution; probability; random sampling; parameter estimation; hypothesis testing for mean population; regression analysis; simple correlation; variance and Chi-square
- 934-249 ดิจิทัลเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3((2)-2-5)**
Digital Technology for Tourism Business
 ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศกับการท่องเที่ยว ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลสารสนเทศ ฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีเว็บ เทคโนโลยีมัลติมีเดีย รูปแบบธุรกิจท่องเที่ยวดิจิทัล การตลาดดิจิทัล กฎหมายคอมพิวเตอร์ แนวโน้มเทคโนโลยีแห่งอนาคตสำหรับสนับสนุนธุรกิจท่องเที่ยว
 The importance of information technology and tourism business; Introduction to data management, information, database, and information system. Computer networks; Internet and Web technology; Multimedia technology. Digital tourism business model; Digital marketing. Computer law. Future technology trends for supporting the tourism business
- 936-140 ภาษาจีน 1 3((3)-0-6)**
Chinese I
 การถ่ายทอดเสียงภาษาจีนกลางด้วยอักษรโรมันในระบบสัทอักษร (พินอิน) การออกเสียงพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ การสนทนาและการทักทายเบื้องต้น เรียนรู้ประโยคที่ใช้ในชีวิตประจำวัน หลักการเขียนตัวอักษรจีนพื้นฐาน ความรู้อักษรจีนประมาณ 600 ตัว
 Chinese Transcriptions using Pinyin; Mandarin consonants, vowels and tones; basic greetings and conversations in daily life; principles for basic Chinese characters; attaining approximately 600 Chinese characters
- 936-141 ภาษาจีน 2 3((3)-0-6)**
Chinese II
วิชาบังคับเรียนผ่านก่อน: 936-140 Chinese I
 รูปประโยคพื้นฐาน เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนเบื้องต้น ความรู้อักษรจีนประมาณ 800–1,000 ตัว
Prerequisite: 936-140 Chinese I
 Basic Mandarin sentence patterns; vocabulary and expressions in daily life; basic listening, speaking, reading, and writing; attaining approximately 800-1,000 Chinese characters.

- 936-142 ภาษาจีนฟัง-พูด 1 3((2)-2-5)**
Chinese Listening-Speaking 1
 ทักษะการฟังและพูดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวัน การออกเสียงที่ถูกต้อง
 Listening and speaking in daily life with emphasis on accuracy and correct pronunciation
- 936-223 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3((3)-0-6)**
English for Presentation
 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ กำหนดวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การจัดเตรียมเค้าโครง
 แบบแผนการนำเสนอ การจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ช่วยในการนำเสนอภาษาภายในการนำเสนองาน
 English presentation skills; objective setting; audience analysis; preparation and outlines for
 presentations; preparation of document and presentation devices; body language for presentations
- 936-229 ภาษาอังกฤษสำหรับโทอิก 3((3)-0-6)**
English for TOEIC
 การฟังเพื่อจับใจความในบริบททางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปในรูปแบบการบรรยายภาพ คำถามและ
 การโต้ตอบคำถาม บทสนทนาและบทพูดเดี่ยว การอ่านเพื่อจับใจความคำศัพท์และไวยากรณ์สำหรับการสอบโทอิก
 Listening comprehension in business and general situations in the form of picture descriptions,
 questions and responses, dialogues, and monologues; reading comprehension; vocabulary and grammar for TOEIC
- 936-248 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3((2)-2-5)**
Chinese for Tourism Business
 ภาษาจีนสำหรับการท่องเที่ยว ความรู้ภาษาจีนในการเขียนโปรแกรมการเดินทาง การจองที่พัก
 การติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักงานทางโทรศัพท์ และการรับฝากข้อความต่าง ๆ
 Chinese for tourism communication purposes; writing itineraries; reserving hotel rooms;
 communicating between offices via telephone; leaving and taking messages
- 936-321 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว 3((3)-0-6)**
English for Tourism
 ทักษะภาษาอังกฤษระดับกลางทั้งทางด้านการฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ
 ในการท่องเที่ยว ทั้งในฐานะนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการธุรกิจด้านการท่องเที่ยว
 Intermediate level of English listening, speaking, reading, and writing in various situations for
 communication in tourism both as a tourist and tourism entrepreneur
- 936-331 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการด้านสุขภาพและสปา 3((3)-0-6)**
English for Wellness and Spa
 ทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการด้านสุขภาพและสปา คำศัพท์เกี่ยวกับ
 สุขภาพและสปา สมุนไพร ส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย การซักประวัติ การแนะนำบริการ การวางแผนไทย การแก้ปัญหาและ
 การจัดการข้อร้องเรียน

English listening, speaking, reading and writing skills for wellness and spa for health and spa vocabulary, herbs, parts of body; getting patients' information; recommending services; Thai traditional massage; solving problems and handling complaints

936-333 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3((3)-0-6)

English for Tourist Guides

ทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษในงานมัคคุเทศก์ ฝึกสนทนาในสถานการณ์ การกล่าวต้อนรับนักท่องเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดการเดินทางและที่พัก สถานที่ท่องเที่ยว เรื่องเล่าต่างๆ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและเทศกาลสำคัญต่างๆ การให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยและการปฏิบัติตัวที่เหมาะสมในสถานที่ต่างๆ การตอบค่านักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการจัดการกับข้อร้องเรียนของนักท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติการนำเที่ยวที่ใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง

English listening, speaking, reading and writing skills in tourist guides work; practice speaking in welcoming tourists, talking through itinerary and accommodation, giving commentary on places of interests, anecdotes, culture, traditions and important festivals; giving advice about safety precautions, rules and etiquettes; answering tourists' questions, dealing with problems and tourists' complaints; practicing conducting a tour using English in authentic circumstances

936-337 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3((3)-0-6)

English for Food and Beverage Services

ทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม การรับจอง การเสนอเมนูอาหารและเครื่องดื่มต่าง ๆ การแก้ปัญหา และการจัดการข้อร้องเรียน

English listening, speaking, reading and writing skills for food and beverage services; taking reservations, presenting food and beverage menus, solving problems, and handling complaints

936-359 ภาษาจีนเพื่องานโรงแรมและภัตตาคาร 3((2)-2-5)

Chinese for Hotel and Restaurant Works

ทักษะภาษาจีนสำหรับการต้อนรับแขกที่มาพักในโรงแรม การให้ข้อมูลเกี่ยวกับห้องพัก การสำรองห้องพัก การติดต่อทางโทรศัพท์ การกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในงานโรงแรมและการบริการอื่น ๆ ของโรงแรมและภัตตาคาร

Chinese language skills for welcoming hotel guests; giving information about rooms; room reservations; telephoning; filling in hotel forms; and other services in hotels and restaurants

936-421 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม 3((3)-0-6)

English for Hotel Personnel

ทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการบริการ การแก้ปัญหา และการจัดการข้อร้องเรียนในแผนกต่าง ๆ ของโรงแรมและธุรกิจห้องพักใน แผนกรับจอง แผนกต้อนรับส่วนหน้า แผนกแม่บ้าน แผนกสันตนาการ

English listening, speaking, reading, and writing skills related to services; solving problems, and handling complaints in different departments of hotel and lodging businesses in reservations, front office, housekeeping, and recreations

936-422 ภาษาอังกฤษสำหรับการให้บริการด้านการบิน 3((3)-0-6)

English for Airline Services

ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการบริการในธุรกิจการบิน ในการบริการผู้โดยสาร การให้ข้อมูล การจองตั๋ว เครื่องบิน ตารางการบิน และกฎระเบียบพื้นฐานที่ใช้ในการเดินทาง การลงทะเบียนเพื่อขึ้นเครื่องบิน การมาถึงจุดหมาย การออกเดินทาง งานบริการบนเที่ยวบิน หน้าที่ของพนักงานต้อนรับ การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการตามคำร้องขอและการแก้ปัญหาให้ผู้โดยสาร

English skills for airline services in airline passenger services, giving information, ticket booking, flight schedules and air travel rules, check in for a flight, arriving at the destination, departure, in-flight services, duties of a flight attendant, food and beverage supplies, passengers' service request and solutions

936-433 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการประชุม 3((3)-0-6)

English for Meeting Arrangement

ภาษาอังกฤษที่ใช้สำหรับการจัดประชุม การติดต่อประสานงาน การจัดทำวาระการประชุม การดำเนินการประชุม การจดบันทึกการประชุม และการทำรายงานการประชุม

English skills in meeting arrangement; scheduling meeting; creating agendas; monitoring meeting; note-taking and writing minutes

คำอธิบายรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์

001-102 ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)

Sufficiency Economy Philosophy and Sustainable Development Goals

ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์พระราชา และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การวิเคราะห์การนำศาสตร์พระราชาไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

Meaning, principles, concept, importance and goal of the philosophy of sufficiency; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development goals; an analysis of application of the King's philosophy in the area of interest including individual, business or community sectors in local and national level, leading to a sustainable development

935-001	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ Benefit of Mankinds การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา เพื่อประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง The Integrative activities for gaining knowledge are emphasizing on the philosophy of sufficiency economy and apply to its principles of job, principles of understanding, accessibility and development, for the benefit of society and the benefit of mankind	1((1)-0-2)
935-002	รู้รอดปลอดภัย Life Safety แนวคิด หลักการ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ และการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน การช่วยชีวิตโดยการปั๊มหัวใจ การฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาล การปฏิบัติในสถานการณ์ Concepts and principles of first aid; patient transportation and basic life support, Cardiopulmonary resuscitation (CPR), first aid practice; simulation based first aid training	1((1)-0-2)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ		
935-003	ทักษะชีวิตสำหรับความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Life Skills for Citizens of the 21st Century ทักษะชีวิตที่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวัน การเมืองการบริหารปกครอง หน้าที่พลเมือง ทักษะทางสังคม และกฎหมายเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน Essential Life skills for everyday life; politics and governance; citizenship; social skills and basic laws for everyday life	2((2)-0-4)
935-029	ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความสุขของชีวิต การเข้าใจและยอมรับความแตกต่าง และความหลากหลาย การทำงานอย่างเป็นทีม การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ทักษะการสื่อสารและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ในสังคมพหุลักษณะ Various multi cultures, happiness of life, understanding and acceptance of the difference and viciousness, team work, live in peace, communication skills and creative solving the problems in multiple pattern society	3((3)-0-6)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ		
460-001	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship การเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแนวคิดธุรกิจด้วยเครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่ Introduction to new entrepreneur creation; business environment analysis; survey for business opportunity analysis; using business models with modern business tools	1((1)-0-2)

สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล

935-004 วิทยาการสมัยใหม่และโลก

2((2)-0-4)

Modern Science and the World

การศึกษา สถานการณ์ และการเปลี่ยนแปลง ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ การใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสังคม การป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมที่เกิดจากวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Studying situations and social, economic, politics and environmental changes, impacts of modern science and technology; application of science and technology in social development; preventing and solving social problems derived from science and technology

935-005 เทคโนโลยีสารสนเทศ

2((2)-0-4)

Information Technology

เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่และแนวโน้มในอนาคต องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ องค์ประกอบของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ทักษะดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การใช้งานบนอินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ ความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ จริยธรรมและกฎหมายคอมพิวเตอร์

Modern and trend of information technology; components of information System; computer system and devices; digital skills; application of modern information technology; security of data and information; utility of internet and online social network; computer ethics and laws

สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข

935-006 คิดเป็น คิดสนุก

2((2)-0-4)

Intelligent Thinking

ตรรกะแห่งความคิด สนุกคิดรอบด้าน คิดคำนวณในชีวิตประจำวัน การตัดสินใจเชิงความคิด

Logic of thinking, systematic thinking, calculation in daily life, conceptual decision making

935-007 สนุกคิด

2((2)-0-4)

Smart Thinking

กระบวนการคิดและวางแผน การเข้าใจปัญหา การแก้ปัญหาและนำแนวทางมาทดสอบและพัฒนา บนพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด กระบวนการคิดและวางแผน การเข้าใจปัญหา การแก้ปัญหาและนำแนวทางมาทดสอบและพัฒนา บนพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด

Thinking process and planning; problem understanding; problem solving and test solutions; based on intelligible use of technology

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร

935-008 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

2((2)-0-4)

Everyday English Conversations

การแยกแยะเสียงต่างๆ ในภาษาอังกฤษ การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การสนทนากับเกี่ยวกับการเรียนและอาชีพในอนาคต

Classification of different English sounds; English conversations in various daily life situations; talking about study and future careers

- 935-009** **การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน** **2((2)-0-4)**
Everyday English Reading and Writing
 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษพื้นฐาน การอ่านข้อความสั้นๆ โครงสร้างประโยคพื้นฐาน
 ทักษะการเขียนเบื้องต้น และการเขียนย่อหน้าสั้นๆ

Basic reading skills in English; reading short passages; short story reading; basic sentence structures; basic writing skill and short paragraph writing

- 935-010** **การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ** **2((2)-0-4)**
Effective English Communication
 ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการเรียนระดับอุดมศึกษา การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและ
 รายละเอียด กลวิธีการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ ทักษะการเขียนย่อความ ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ชนิดของคำ
 คำศัพท์วิชาการเพื่อใช้ในการเรียนในระดับที่สูงขึ้น

Essential English skills for undergraduate study; listening for gist and details; reading strategies for the comprehension of main ideas; summarizing skills; basic English grammatical structures; parts of speech; academic vocabulary for higher education

- 935-011** **ภาษาไทยและการสื่อสาร** **2((2)-0-4)**
Thai and Communication
 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารที่ถูกต้องเหมาะสม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ภาษา ทักษะการใช้
 ภาษาทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน

Thai for effective communication; language use morals and ethics; effective listening, speaking, reading and writing skills; ability to apply the language knowledge to everyday communication

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา

- 935-012** **ชีวิตที่งดงาม** **1((1)-0-2)**
Aesthetic Life

การเข้าใจความงดงามตามธรรมชาติของมนุษย์ การเข้าใจความเป็นตัวตน การเห็นคุณค่าในตนเอง
 และผู้อื่น การสานสัมพันธ์เพื่อการอยู่ร่วมกับมนุษย์และธรรมชาติอย่างมีความสุข

Understanding of human natural beauty; self-awareness; self-esteem and appreciation of others; building and maintaining good relationships between humans and nature for happy living

- 935-013** **กีฬาเพื่อสุขภาพ** **1((1)-0-2)**
Sports for Health

ความหมาย และรูปแบบต่าง ๆ ของการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ ทักษะท่าทาง การเคลื่อนไหว การประยุกต์
 หลักการทางวิทยาศาสตร์การกีฬา สำหรับกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

Definitions and types of sports for health, movement skills; application of sport science principles to exercise activities

- 935-014** **การฝึกด้วยเครื่องน้ำหนักเพื่อสุขภาพ** **1((1)-0-2)**
Weight Training for Health
 ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย มีทักษะในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึก ด้วยเครื่องน้ำหนัก ทักษะที่ดีในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมฝึกเครื่องน้ำหนัก

The importance of health and physical fitness; basic science of exercise; self-control for proper weight; skills on exercising and weight-training

- 935-015** **เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ** **1((1)-0-2)**
Walking and Jogging for Health
 ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกายการดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม ทักษะในการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพทักษะที่ดีในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ

The basic science of exercise; the need for self-control, discipline and development of safe (proper) techniques for walking and jogging; attitudes and awareness towards exercising, walking and jogging activities for improving the overall quality of life

- 935-016** **ศิลปะแห่งชีวิต** **1((1)-0-2)**
Art of Life
 ศาสตร์และความงามของศิลปะ ศิลปะเพื่อการเยียวยาและดูแลสุขภาพใจ ศิลปะการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

Science and art of beauty; art therapy and art for mental care; art of happy living

- 935-017** **เกมและกิจกรรมนันทนาการ** **1((1)-0-2)**
Game and Recreation Activities
 ความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายและประเภทของกิจกรรมนันทนาการ ลักษณะและบทบาทของผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการ

Definitions, importance, scopes and types of recreation activities; characteristics and roles of recreation leader; arrangement of recreation activities

- 935-111** **พลศึกษาและนันทนาการ** **1((1)-0-2)**
Physical Education and Recreation
 จุดมุ่งหมายของนันทนาการความจำเป็นของนันทนาการในการดำรงชีวิตเกม นันทนาการ พลศึกษาและนันทนาการในโปรแกรมปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ

The objective of recreation; the necessity of recreation in a daily life; games; physical education and recreation in workshop program; exercise and recreation practice for health

935-112	ทักษะการว่ายน้ำ	1((1)-0-2)
	Swimming Skills	
	ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของการว่ายน้ำ เทคนิคและทักษะการว่ายน้ำ ท่าต่าง ๆ มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดีการบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพและการดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการว่ายน้ำ	
	Knowledge and understanding of swimming history; principles and techniques for swimming; swimming styles; rules and tips for being a good swimmer and audience; exercising; health care and treatment; swimming equipment and facilities maintenance	
935-113	ลีลาศ	1((1)-0-2)
	Social Dance	
	ความเป็นมาของลีลาศความรู้เบื้องต้นในการลีลาศทักษะในการลีลาศแบบบอลรูมและลาตินอเมริกา มารยาทและบุคลิกภาพในการลีลาศ	
	History and basic knowledge of social dance; skills in Ballroom and Latin American style; social dance etiquette and character	
935-114	ศิลปะการป้องกันตัว	1((1)-0-2)
	Martial Arts	
	หลักการรูปแบบวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการป้องกันตัวการใช้เทคนิคการป้องกันตัวในสถานการณ์ต่างๆการตั้งหลักและการหาโอกาสทำให้อู่ต่อสู้เสียหลักวิธีการและหลักป้องกันตัวแบบต่างๆการบริหารร่างกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
	Principles, patterns and self-defense practice; the use of self-defense techniques in various situations; standing firm and looking for a chance to attack opponents; exercise for creating physical efficiency; equipment maintenance	
935-115	กอล์ฟ	1((1)-0-2)
	Golf	
	วิธีการเล่นกอล์ฟ หลักการ เทคนิค และทักษะการเล่น กติกาการเล่นและการแข่งขัน การดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ	
	Playing methods, principles techniques and playing skills; playing rules and competition; equipment maintenance	
935-116	เทนนิส	1((1)-0-2)
	Tennis	
	วิธีการเล่นเทนนิส ทักษะเบื้องต้นของการเล่น พร้อมทั้งกติกการเล่นและการแข่งขัน การดูแลและรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ	
	Playing methods, basic skills, playing rules competition and equipment maintenance	

- 935-117 แบดมินตัน 1((1)-0-2)**
Badminton
 วิธีการเล่นแบดมินตันการเคลื่อนไหวก้าวพื้นฐานและทักษะในการตีลูกแบบต่างๆการเล่นเดี่ยวคู่ คู่ผสมกติกาการเล่น การแข่งขัน มารยาทในการเล่น การจัดการแข่งขัน การตัดสิน การดูแลและรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ
 Playing methods, basic movement skill; various hitting skills; single, double and mixed double playing; playing rules, competition; playing manner, arranging the match and equipment maintenance
- 935-118 แอโรบิคแดนซ์ 1((1)-0-2)**
Aerobic Dance
 ความเป็นมาและความสำคัญของแอโรบิค การนำดนตรีเข้าประกอบจังหวะท่าทาง ประโยชน์การออกกำลังกายแบบแอโรบิคในลักษณะต่างๆ วิธีป้องกันการบาดเจ็บและการปฐมพยาบาลที่เกิดจากการเต้นแอโรบิค
 History and importance of aerobic dance, rhythmic activities; advantages of different ways of aerobic exercises; prevention of aerobic injuries and first aid practices
- 935-119 การอยู่ค่ายพักแรม 1((1)-0-2)**
Camping
 ลักษณะและรูปแบบการจัดการท่องเที่ยวแบบแคมป์ปิ้ง การจัดเตรียมและเลือกสรรอุปกรณ์แคมป์ปิ้ง สถานที่ท่องเที่ยวที่จัดการท่องเที่ยวแบบแคมป์ปิ้ง
 Kinds and patterns of camping tour; preparation and selection of camping equipment; camping tourist attractions
- 935-213 เซปักตะกร้อ 1((1)-0-2)**
Sapak Takraw
 ความรู้เบื้องต้น ทักษะและวิธีการเล่นเซปักตะกร้อ การฝึกปฏิบัติ กติกาการเล่นการแข่งขัน การตัดสิน การดูแลและการรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ
 Basic instruction and skills for sapaktakro, practicing, rules for playing and competing, judging and sport equipment maintenance
- 935-214 เทเบิลเทนนิส 1((1)-0-2)**
Table Tennis
 ความรู้เบื้องต้น ทักษะและวิธีการเล่นเทเบิลเทนนิส การฝึกปฏิบัติ กติกาการเล่นการแข่งขัน การตัดสิน การดูแลและการรักษาอุปกรณ์ต่างๆ
 Basic instruction and skills for table tennis, practicing, rules for playing and competing, judging and sport equipment maintenance

935-311	โยคะ Yoga สร้างความสมดุลระหว่างสภาวะกายและจิต โดยใช้สมาธิเป็นตัวกำหนดลมหายใจ Balancing of body and mind by practicing meditation of breathing in and out	1((1)-0-2)
วิชาเลือก		
935-018	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life ความรู้ทางวิทยาศาสตร์พื้นฐานและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิต และการนำไปใช้ประโยชน์ ในชีวิตประจำวัน Basic scientific knowledge and technology related to life and application in daily life	2((2)-0-4)
935-019	เคมีรอบตัวเรา Chemistry around Us การจำแนกประเภทของสารเคมีอันตราย การเคลื่อนย้าย การเก็บรักษา การใช้ และการทำลายสารเคมีที่ ถูกต้อง สารเคมีที่ใช้ในบ้านเรือน การเกษตร อาหาร เครื่องสำอาง และอุตสาหกรรมบางประเภท ความสัมพันธ์ระหว่างเคมี กับสิ่งแวดล้อม วิธีป้องกันอุบัติเหตุจากสารเคมีอันตรายและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ความเจ็บป่วยที่เป็นผลจากการรับหรือ สัมผัสสารเคมีอันตราย Classification of hazardous chemicals; suitable methods for transfer, storage, usage, disposal and proper use of chemicals; chemicals used in household, agriculture, food, cosmetics and some industries; relations between chemistry and environment; first aids and prevention of accidents from hazardous chemicals; ailments from contact with hazardous chemicals	2((2)-0-4)
935-020	ภาษาอังกฤษวิชาการ Academic English รายวิชาบังคับเรียนก่อน : การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการอ่านเขียนภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน การอ่านบทความทางวิชาการ การฟังเพื่อความเข้าใจจากสื่อต่าง ๆ การอภิปราย แสดงความคิดเห็น และการนำเสนอ Reading academic articles; listening for comprehension from various sources; discussing, expressing opinions, and presentation	2((2)-0-4)
935-021	การฟังและพูดภาษาจีน Chinese Listening and Speaking Skills ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนพื้นฐาน การออกเสียงที่ได้มาตรฐาน การฟังและการพูด บทสนทนา ในชีวิตประจำวัน Basic Chinese listening and speaking skills; standard pronunciation; everyday Chinese conversation	2((2)-0-4)

935-022	การเขียนภาษาจีน Chinese Writing Skills การเขียนภาษาจีน การเขียนประโยคภาษาจีนที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน และการเขียนข้อความสั้น Writing Chinese characters, frequently used Chinese sentences in daily life; writing short passages	2((2)-0-4)
935-023	การพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ Speaking Techniques and Personality Development ความรู้พื้นฐานด้านการพูดและบุคลิกภาพหลักเกณฑ์และกลวิธีการพูดบุคลิกภาพภายนอกบุคลิกภาพภายในการพัฒนาบุคลิกภาพกับการพูด ในโอกาสต่างๆ การประเมินผลและปรับปรุงการพูด การพูดในชีวิตประจำวัน การพูดในที่ทำงาน การพูดในที่ชุมชน Basic knowledge of speaking and personality; speaking techniques; inner and outer personality; speaking and personality development in various occasions; speaking in daily life; speaking in a working place and public speaking; the evaluation and improvement for speaking and personality development	2((2)-0-4)
935-024	การเล่าเรื่องโดยใช้ภาษาอังกฤษ English Story Telling การสรุปใจความสำคัญของเรื่องราวต่าง ๆ เช่น เรื่องสั้น นิทาน นิยาย ฯลฯ เป็นภาษาอังกฤษ นำเสนอเรื่อง ที่อ่านเป็นภาษาอังกฤษ ในรูปแบบการเล่าเรื่อง การแสดงหุ่น การแสดงละคร การรายงานข่าว ฯลฯ Summarizing stories such as short story, fable, novel, etc. In English; presenting story in English by performing storytelling, puppet show, play, and news report, etc.	2((2)-0-4)
935-025	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Applications ทักษะการ ฟัง พูดอ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นต้องใช้ในการหางาน การสมัครงาน การสอบสัมภาษณ์ ทักษะการเขียนและพูดเพื่อการหาและสมัครงาน English listening, speaking, reading and writing skills needed for job finding, job application and job interviewing; writing and speaking skills for job finding and job application	2((2)-0-4)
935-026	ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน English in the Workplace ทักษะการ ฟัง พูดอ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงาน ทักษะการทำงาน และทักษะชีวิตในที่ทำงานทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการติดต่อประสานงาน เช่น การพูดโทรศัพท์ การนัดหมายการขอและให้ข้อมูล การต้อนรับแขกและลูกค้า รวมทั้งภาษาอังกฤษที่ใช้ในการแก้ปัญหาและสถานการณ์ต่าง ๆ ในที่ทำงาน English listening, speaking, reading and writing skills in a workplace; skills for work and life in a workplace; English skills for coordinating i.e. telephoning, making an appointment, asking for and giving information, welcoming guests and customers as well as problem solving in various workplace situations	2((2)-0-4)

- 935-027 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**
Law in Daily Life
 ความหมายและความสำคัญของกฎหมาย ลักษณะและประเภทของกฎหมาย และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายมหาชน ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตประจำวันเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในระดับพื้นฐานเพียงพอที่จะดำรงชีวิตอย่างปกติสุขได้ในสังคม
 Definition and significance of law; different types and features of each laws; fundamentals of constitution; civil and commercial law, criminal law, procedural law, public law for living in the society as a basis needs
- 935-028 เอเชียศึกษา 2((2)-0-4)**
Asian Studies
 ประวัติความเป็นมาของประเทศต่างๆ ในทวีปเอเชีย ภูมิประเทศ ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคมการเมือง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ทั้งทางด้านการค้าและการทูต โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มและความขัดแย้งในภูมิภาค
 History of countries in Asia, landscape, geography, culture, economy, society, politics; international relationships both in commercial and diplomatic aspects; international cooperation projects; unity and conflict in the region
- 935-030 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**
Chinese in Daily Life
 ภาษาจีนพื้นฐาน การถ่ายทอดและแสดงความคิดเห็น ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และบทสนทนาในชีวิตประจำวัน
 Basic Chinese; expressing opinions; listening, speaking, reading and writing skills; conversations in daily life

**รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว

- ☒ ภาคปกติ ☐ ภาคสมทบ
- ☒ หลักสูตรปกติ ☐ หลักสูตรนานาชาติ ☐ หลักสูตรภาษาอังกฤษ
- ☐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

1. ดร. วิษุตา มาชู, Ph.D. (Tourism Management), Griffith University, Australia, 2555
2. ดร. ชุศักดิ์ ชุศรี, ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2558
3. ดร. ปิ่นอุทัย คงทอง, ปร.ด. (การจัดการการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2559
4. ดร. วิรัตน์ ทองแก้ว, ปร.ด. (การจัดการกีฬาและนันทนาการ), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2561
5. อาจารย์ปัทมา โมราศิลป์, ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2548

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO1 แสดงออกถึงจิตบริการและบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ	- กิจกรรมการฝึกปฏิบัติโดยใช้บทบาทสมมติ - การศึกษาดูงาน - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน
PLO 2 ใช้ทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการในการทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- กิจกรรมการฝึกปฏิบัติโดยใช้บทบาทสมมติ - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน
PLO 3 ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- กิจกรรมการฝึกปฏิบัติโดยใช้บทบาทสมมติ - กิจกรรมการนำเสนอในรูปแบบต่างๆในชั้นเรียน - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน
PLO 4 ออกแบบบนวัตกรรมและโมเดลธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการโดยใช้ฐานทรัพยากรการท่องเที่ยวในท้องถิ่นได้	- การเชิญผู้เชี่ยวชาญบรรยายพิเศษ - การมอบหมายให้จัดทำชิ้นงานและจัดประกวดผลงาน - การศึกษาดูงาน	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน
PLO 5 แสดงออกถึงทักษะทางสังคมในการทำงานและการใช้ชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก	- จัดให้มีการอภิปรายกลุ่ม - การทำงานกลุ่ม - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน
PLO 6 แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะ คุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม	- การสอดแทรกประเด็นคุณธรรมจริยธรรมในเนื้อหาการเรียน - การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - การสนับสนุนการร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมที่จัดภายในและภายนอกสถาบัน	- นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ของตนเอง - สถานประกอบการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน - อาจารย์ประจำรายวิชาประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน

ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต
และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ความสอดคล้อง	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ PSU Identity: I-Wise: Integrity						✓
Wisdom		✓		✓	✓	
Social Engagement				✓		✓
Vision: มหาวิทยาลัยเพื่อนวัตกรรมและสังคม เป็นเลิศทางวิชาการ เป็นกลไกหลักในการพัฒนา ภาคใต้และประเทศ	✓	✓		✓		
Mission 1: เป็นผู้นำทางวิชาการและนวัตกรรม โดยมีการวิจัยเป็นฐานเพื่อการพัฒนาภาคใต้และ ประเทศ เชื่อมโยงสู่สังคมและเครือข่ายสากล			✓	✓		
Mission 2: สร้างบัณฑิตที่มีสมรรถนะทาง วิชาการและวิชาชีพ เชื้อสาย มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิต สาธารณะและทักษะในศตวรรษที่ 21 สามารถ ประยุกต์ความรู้บนพื้นฐานประสบการณ์จากการ ปฏิบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ Vision: เป็นคณะชั้นนำการบูรณาการศาสตร์ ด้านการจัดการและธุรกิจในระดับประเทศ		✓	✓	✓		
Mission : ผลิตบัณฑิตและวิจัยที่มีคุณภาพที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ภาษา รัฐประศาสนศาสตร์ การท่องเที่ยวและ นันทนาการ รวมทั้งให้บริการวิชาการแก่ ประเทศ		✓	✓	✓		✓
Stakeholder Need 1: ผู้ทรงคุณวุฒิ 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไพฑูรย์ มนต์พานทอง คณบดีคณะการจัดการการท่องเที่ยว สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 2. ดร. อรรถนัฐ สีหะอำไพ - อนุกรรมการร่างอนุบัญญัติธุรกิจนำเที่ยว และมัคคุเทศก์ และ วิทยาการที่ปรึกษาด้าน	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ความสอดคล้อง	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
กิจกรรมการอบรม ประจำสำนัก ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - ที่ปรึกษาด้าน Outbound Operation บริษัท HIT Highlight International Travel 3. คุณศิริวรรณ ชันดี Director of Human Resource, Banyan Tree Bangkok 4. นายอำพล ธานีครุฑ นายกสมาคมการท่องเที่ยวโดยชุมชนภาคใต้						
Stakeholder Need 2: ผู้ใช้บัณฑิต 1. สถานประกอบการที่พักแรมในภาคใต้ 2. สถานประกอบการจัดนำเที่ยวในภาคใต้ 3. สถานประกอบการสายการบินในภาคใต้ 4. สถานประกอบการสปาในภาคใต้ หมายเหตุ สืบค้นจากการนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ สหกิจศึกษา และข้อเสนอแนะจากแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกงาน และสหกิจศึกษาปีการศึกษา 2561	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Stakeholder Need 3: คณาจารย์ประจำ หลักสูตรและสาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Stakeholder Need 4: ศิษย์เก่า หมายเหตุสำรวจโดยการใช้แบบสำรวจออนไลน์	✓	✓	✓		✓	
Stakeholder Need 5: ศิษย์ปัจจุบัน	✓	✓	✓		✓	

ศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

คำร้อง/ทำนอง : ตู่ ไทงาม

ศศ.นพวรรณ เมืองแก้ว

intro G / G / C / C / Em / D / C / D

G C

ศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

Em D C / D

แหล่งพัฒนานักบริหาร บริการวิชาเพื่อสังคม

G C

เน้นวิชาการสร้างความเข้มแข็ง เรื่องการจัดการเพื่อ

Em D C D

นักศึกษา สร้างสรรค์สังคมเพื่อชาวประชา ลูกพระ

C

บิดา มอ.

G Em

(*) เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต แบ่งปันความคิดเรื่อง

C D

การปรับตัว ยึดมั่นในคุณธรรม นำพาสู่ความยั่งยืน

G F#m Em D

(**) สืบแดงเหลืองประจักษ์เราแหล่งเรียนรู้คู่สุราษฎร์

C G Am D

เนิ่นนาน ศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

G F#m Em D C

รวมพลังของคนรุ่นใหม่ มาใส่ใจวิชาการกิจกรรม

G Am D G

คู่คุณธรรม เดิมกำลังงานวิจัย เพื่อสังคม

G C

ที่แห่งนี้เพียบพร้อมความรู้ แหล่งสร้างคนออกสู่

Em D C D

สังคมเด่นการจัดการปรับตัวให้มั่นคง สร้างสรรค์

C

สังคมเมืองไทย

C G Em

เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างบัณฑิตคิดสร้าง

C

D

ทางศึกษา บูรณาการปราชญ์เรื่องวิชา เศรษฐกิจ

G

ช่วยพัฒนาสังคม

(ซ้ำ*)

solo C / C / G / Em / C / C / D / D

(ซ้ำ*)

G / G / G / G

มาร์ชศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

คำร้อง/ทำนอง : ผศ.นพวรรณ เมืองแก้ว

intro : D# / Fm / Bb / D# / G# / Fm / Bb / D#

D# Bb D#

แดง-เหลืองสีประจำคณะเรา ศิลปศาสตร์และ

Bb G# Fm

วิทยาการจัดการแหล่งเรียนรู้คู่สุราษฎร์ฯ มาเนิ่นนาน

Bb D#

บูรณาการศาสตร์วิชาพัฒนาไกล

D# Bb D#

บัญชี การจัดการธุรกิจ สนุกคำนวณคิดสร้างทาง

Bb G# Fm

ศึกษาโดดเด่นทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจนำพา

Bb D#

เศรษฐกิจช่วยพัฒนาชาติสังคม

G# G# G# Bb

(H) การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ผูกพันเกี่ยวมหาศาล

D# G# Fm Bb

มูลค่า การจัดการรัฐกิจมั่นคงมา ส่วนราชการบรรดา

D#

รัฐรุ่งเรือง

solo : D# / Fm / Bb / D# / G# / Fm / Bb / D#

D# Bb D# Bb

แนวภาษาทางธุรกิจ พันมิตรเครื่องมือการสื่อสาร

G# Fm Bb

ภาษาอังกฤษภาษาจีนคึกคักเบิกบาน เป็นตำนานแห่ง

D#

ทุกกาลชื่นชม

D# Bb D# Bb

รวมพลพลังคนรุ่นใหม่ ใส่ใจวิชาการกิจกรรม

G# Fm Bb

พลัง LAMS ผลิตบัณฑิตคู่คุณธรรม เดิมกำลังงานวิจัย

D#

ช่วยสังคม

G# G# Bb

(H) คณาจารย์เน้นการเรียนสอน มีขาดตอนงาน

D#

บริการการศึกษา

G# Fm Bb

บำรุงศิลปวัฒนธรรมนานา พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

D#

คน ม.อ.

G# Fm Bb

บำรุงศิลปวัฒนธรรมนานา พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

D#

คน ม.อ.

outtro : D# / Fm / Bb / D# / G# / Fm / Bb / D#

เบอร์โทรหน่วยงานที่ควรรู้

สายตรงคนบดี	โทร 077-278870
สำนักงานคณะกรรมการและวิทยาการจัดการ	โทร 077-278873
งานทะเบียนและประมวลผล	โทร 077-278858
ศูนย์การจัดการโรงแรม ที่พัก และหอพัก	โทร 077-278828
งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	โทร 077-278861
งานสนับสนุนวิชาการ	โทร 077-278851
งานคลัง	โทร 077-278817
ศูนย์กีฬาและสุขภาพ	โทร 077-278867
ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้	โทร 077-278898
กู้ภัย ม.อ. สุราษฎร์	โทร 085-5799231

QR code



Link สายตรงคนบดี



เพจคณะ



บัญชีบัณฑิต ม.อ.สุราษฎร์ธานี



สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ม.อ.สุราษฎร์ธานี



สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ



เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ม.อ.สุราษฎร์ธานี



สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว



สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ



สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ



งานทะเบียนและประมวลผล
สำนักงานวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี



งานคลัง มอ วิทยาเขตสุราษฎร์ฯ



งานสนับสนุนวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

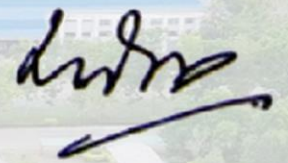


ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้



งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ม.อ.สุราษฎร์ธานี

ข้าพเจ้าขอถือโอกาสนี้แสดงให้ท่านเห็นว่า นอกจากข้าพเจ้าเองแล้ว ก็ยังมีผู้นิยมในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ประเทศสยามและแก่มนุษยชาติ ถึงกับยอมสละทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แห่งการนี้ ท่านเป็นผู้ได้รับผลประโยชน์โดยตรง จึงขอวิงวอนให้แลเห็นว่า อาชีพที่ท่านเลือกนี้ยกท่านขึ้นอยู่ในฐานะที่มีผู้เต็มใจจะเกื้อกูลและเอื้อเฟื้อ ราคาค่าโดยสาร เกือบนั้นทำไมข้าพเจ้าจะให้ท่านไม่ได้ แต่ที่มีความยินดีว่าบริษัทนี้ลดราคาให้ก็เพราะรู้สึกว่าเขาทำด้วยความนิยมเต็มใจในกิจของเรา ฉะนั้นขอท่านได้ช่วยข้าพเจ้าทดแทนบุญคุณของบริษัทนี้ด้วยความตั้งใจจะเรียนและกลับมาทำงานเพื่อประโยชน์แก่มนุษยมากจริง ๆ ขอให้ถือผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นที่สอง ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ลาภ ทรัพย์ และเกียรติยศจะตกมาแก่ท่านเอง ถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ใจบริษัทนี้ ทั้งตัวอย่างที่เล่ามาให้.



LAMS

ประจำปีการศึกษา

2568

TBM

หลักสูตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

31 หมู่ 6 ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

<https://lams.surat.psu.ac.th/>

077-278873