



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ โทร. \_\_\_\_\_

ที่ มอ 403.1/ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณพัฒนาตนเอง \_\_\_\_\_

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

ด้วยข้าพเจ้า ..... พร้อมด้วย .....

มีความประสงค์เข้าร่วมอบรมโครงการ / หลักสูตร หัวข้อ .....

ผู้จัดคือ ..... ระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

ณ ..... นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ประมาณการค่าใช้จ่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง อัตราวันละ 300 บาท จำนวน ... วัน x จำนวน ..... คน เป็นเงิน ..... บาท

(ผู้จัด จัดเลี้ยงอาหาร ..... มื้อ)

2. ค่าที่พัก วันละ ..... บาท x จำนวน ..... คืน x จำนวน ..... ห้อง เป็นเงิน ..... บาท

3. ค่าพาหนะ (ระบุ) ..... จำนวน ..... คน เป็นเงิน ..... บาท

5. ค่าลงทะเบียน จำนวน ..... คน ๆ ละ ..... บาท เป็นเงิน ..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท

(หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ)

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ..... บาท

(.....) จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเภทอุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการด้านการพัฒนาบุคลากร ( ) บุคลากรสายวิชาการ ( ) บุคลากรสายอำนวยการ

ประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ( ) ประเภทสายอำนวยการ ประเภททั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....