

ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-BIDDING)

1

เพิ่มโครงการ



2

จัดทำเอกสาร
ขอบเขตของงาน
(TOR)



↪ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ จัดทำร่าง
ขอบเขตของงาน (TOR)

↪ จัดทำร่างขอบเขตของงาน
(TOR)/กำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะฯ

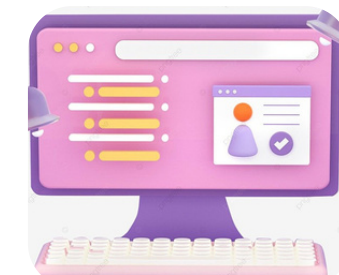
3

แต่งตั้งผู้ชอบและ
กำหนดราคากลาง



4

จัดทำเอกสาร
ประกวดราคาประกาศ
เชิญชวนขึ้นเว็บไซต์



↪ รายงานขอซื้อขอจ้าง
↪ แต่งตั้งคณะกรรมการ

↪ จัดทำร่างเอกสารและ
ประกาศเชิญชวน

5

รายชื่อผู้เสนอ
ราคาและผลการ
เสนอราคา



↪ ดาวน์โฮลด์เอกสาร
↪ บันทึกผลการพิจารณา
ด้านคุณสมบัติ
↪ บันทึกผลการพิจารณา
ด้านเทคนิค
↪ สรุปผลการพิจารณา

6

จัดทำและประกาศผู้
ชนะการเสนอราคา



↪ หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
↪ แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ
↪ ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะ
การเสนอราคา
↪ แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง